



Comune di Poncarale
Provincia di Brescia

COPIA

Codice Ente 10397

Delibera trasmessa all'O.RE.CO. con nota
prot. N° del

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO COMUNALE**

N° 26 del 14-10-2009

Adunanza **straordinaria** di **prima** convocazione

OGGETTO: Esame ed approvazione Convenzione per il servizio di Segreteria tra i Comuni di Poncarale, Capriano del Colle e San Zeno Naviglio.

L'anno **duemilanove** addì **quattordici** del mese di **ottobre** alle ore **20.30** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti il Consiglio Comunale. All'appello risultano:

ZAMPEDRI ANTONIO	SINDACO	Presente	
ZAMBONI DR. CARLO	VICESINDACO	Presente	
PAROLINI PAOLO	CONSIGLIERE	Presente	
ZAGNAGNOLI LIVIO	CONSIGLIERE	Assente	
LOMBARDI DAVIDE	CONSIGLIERE	Presente	
PLATTO DANIELA	CONSIGLIERE	Presente	
PACETTI GIOVANNI	CONSIGLIERE	Assente	
MASTROTOTARO MAURO	CONSIGLIERE	Presente	
MAZZOLA ALESSANDRO	CONSIGLIERE	Presente	
SPALENZA GIANFRANCO	CONSIGLIERE	Presente	
BRAMBILLA DR. GIANDOMENICO	CONSIGLIERE	Assente	
BERTOLI BUSIO DR.MARIACRISTINA	CONSIGLIERE	Presente	
ARICI FABRIZIO	CONSIGLIERE	Presente	
BIANCHINI UMBERTO	CONSIGLIERE	Presente	
SCHIOPPETTI ERNESTO	CONSIGLIERE	Presente	
TEDOLDI IVAN	CONSIGLIERE	Presente	Totale presenti N° 14
ESTI ERMANN0	CONSIGLIERE	Presente	Totale assenti N° 3

Partecipa alla adunanza il Segretario Comunale Sig. **MOSCHELLA DOTT. SANTI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **ZAMPEDRI ANTONIO** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Delibera N° 26 del 14-10-2009

Oggetto: Esame ed approvazione Convenzione per il servizio di Segreteria tra i Comuni di Poncarale, Capriano del Colle e San Zeno Naviglio.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Su relazione di **Zampedri Antonio** – Sindaco e Presidente;

Richiamata la propria precedente deliberazione n. 6 in data 26 febbraio 2001, esecutiva agli effetti di legge, avente ad oggetto “Approvazione convenzione con il Comune di Calcinato per la gestione in forma coordinata del Servizio di Segreteria”;

Richiamate altresì le proprie precedenti deliberazione n. 10 in data 20 maggio 2002 e n. 5 in data 22.03.2005, esecutive agli effetti di legge, con le quali veniva prorogata la Convenzione per il servizio di Segreteria tra i Comuni di Calcinato e di Poncarale fino al 01.05.2010;

Preso atto che il Comune di Calcinato Capo Convenzione, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 02.10.2009, ai sensi della Convenzione in essere che all’Art. 2 punto 2 stabilisce che “la convenzione potrà essere revocata in qualsiasi momento prima della sua scadenza con delibera adottata anche da un solo Consiglio Comunale e comunicato all’altro Comune”, ha provveduto allo scioglimento della Convenzione con il Comune di Poncarale per lo svolgimento delle funzioni di Segretario Comunale con decorrenza dal 05.10.2009, comunicata con nota Protocollo n. 22000 del 05.10.2009;

Atteso che è intendimento di questa Amministrazione Comunale, anche in considerazione della riduzione dei costi, pervenire alla stipula di una nuova convenzione per la gestione in forma associata dell’Ufficio di Segreteria Comunale;

Visto l’art. 10 del D.P.R. 4.12.1997, con il quale è stato approvato il "regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei Segretari Comunali e Provinciali", il quale prevede che i Comuni le cui sedi siano ricomprese nell’ambito territoriale della stessa Regione possano, con deliberazione dei rispettivi Consigli Comunali, stipulare tra loro convenzioni per l’Ufficio di Segreteria;

Visto l’art. 30 del D.lgs. 267/2000 che prevede la stipula, tra i Comuni, di apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;

Visto l’art. 98 comma 3 del D.lgs.267/2000, il quale riconosce ai Comuni la facoltà di stipulare convenzioni per l’ufficio del Segretario Comunale;

Atteso che con il Comune di Capriano del Colle e con il Comune di San Zeno Naviglio, si è consensualmente concordato di convenzionarsi per la predetta finalità, raggiungendo intese in tal senso;

Ritenuto, quindi, opportuno stipulare con il Comune di Capriano del Colle e con il Comune di San Zeno Naviglio, una convenzione per la gestione associata del servizio di Segreteria Comunale avvalendosi delle prestazioni professionali di un unico Segretario;

Visto lo schema di convenzione per lo svolgimento del servizio di Segreteria Comunale in forma

associata con il Comune di Capriano del Colle e con il Comune di San Zeno Naviglio, costituito da numero nove articoli e contenente tutti gli elementi richiesti dal 2° comma del succitato art. 10 del D.P.R. n° 465/1997, schema che viene allegato al presente atto sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che la convenzione stabilisce le modalità di espletamento del servizio e che al Sindaco del Comune di Poncarale Capo Convenzione compete la nomina e la revoca del Segretario;

Preso atto che a seguito del convenzionamento tra i tre enti la classe di appartenenza della segreteria si trasforma in classe II ai fini della attribuzione del segretario comunale;

Visti gli art.li. 30 e 42 del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267;

Visto l'art. 45 del contratto collettivo nazionale di lavoro dei Segretari Comunali e Provinciali, stipulato in data 16.05.2001;

Viste le deliberazioni n° 150 del 29/07/1999, n° 164 in data 27.07.2000 e n° 135 in data 29.05.2002 del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali;

Preso atto del parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio interessato, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'Art. 49, comma 1, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, in merito alla **regolarità tecnica** dell'atto, inserito in allegato alla presente deliberazione.

Preso atto del parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio di Ragioneria, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'Art. 49, comma 1, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, in merito alla **regolarità contabile** dell'atto, inserito in allegato alla presente deliberazione.

Con voti favorevoli n. 9, contrari nessuno, astenuti n. 5 (Arici Fabrizio, Bianchini Umberto, Schioppetti Ernesto, Tedoldi Ivan, Esti Ermanno), su n. 14 Consiglieri presenti;

D E L I B E R A

- 1) **di prendere atto che** il Comune di Calcinato Capo Convenzione, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 02.10.2009, ha provveduto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 2, punto 2 della convenzione in essere, allo scioglimento della Convenzione con il Comune di Poncarale per lo svolgimento delle funzioni di Segretario Comunale con decorrenza dal 05.10.2009, comunicata con nota Protocollo n. 22000 del 05.10.2009;
- 2) **di stipulare** con il Comune di Capriano del Colle e con il Comune di San Zeno Naviglio una nuova convenzione per l'esercizio in forma associata delle funzioni di Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 4 dicembre 1997, n° 465;
- 3) **di approvare** a tale scopo lo schema di convenzione appositamente predisposto, costituito da n. 9 articoli ed allegato al presente atto sotto la lettera A) per farne parte integrante e sostanziale;
- 4) **di autorizzare** il Sindaco alla stipula della suddetta convenzione;

- 5) **di trasmettere** la convenzione di cui sopra, unitamente ad una copia della presente deliberazione alla sezione Regionale della Lombardia dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Sentita la proposta del **Sindaco-Presidente** di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile in conformità all'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Con voti favorevoli n. 9, contrari nessuno, astenuti n. 5 (Arici Fabrizio, Bianchini Umberto, Schioppetti Ernesto, Tedoldi Ivan, Esti Ermanno), su n. 14 Consiglieri presenti;

DELIBERA

di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs.267/2000.

CONVENZIONE PER IL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE TRA I COMUNI DI PONCARALE, CAPRIANO DEL COLLE E SAN ZENO NAVIGLIO

L'anno duemilanove addì _____ del mese di _____, nella residenza municipale di Poncarale

TRA

Il Comune di PONCARALE (BS), legalmente rappresentato dal Sindaco pro tempore Antonio Zampedri, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente suddetto;

E

Il Comune di CAPRIANO DEL COLLE (BS), legalmente rappresentato dal Sindaco pro tempore dott. Alberto Tullio Lussignoli, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente suddetto.

E

Il Comune di SAN ZENO NAVIGLIO (BS), legalmente rappresentato dal Sindaco pro tempore. Angiolino Serpelloni, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente suddetto.

PREMESSO

- Che l'art. 30 del T.U.E.L. 20 agosto 2000, n. 267 consente ai Comuni di stipulare tra loro apposite "convenzioni" al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;
- Che l'art. 98 - comma 3° - del T.U.E.L. 20 agosto 2000, n. 267 riconosce ai Comuni la facoltà di stipulare convenzioni per l'ufficio di segreteria comunale;
- Che l'art. 10 del D.P.R. n. 465/97 - comma 2° - dispone che le convenzioni stipulate fra Comuni per l'ufficio di Segreteria Comunale, devono stabilire le modalità di espletamento del servizio, individuando il Sindaco competente alla nomina e alla revoca del Segretario, determinando la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del Segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte dei Comuni ed i reciproci obblighi e garanzie;
- Che il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali:
 - con deliberazione n. 150 del 29 luglio 1999 ha disciplinato la procedura e le modalità di costituzione delle convenzioni di Segreteria Comunale;
 - con deliberazione n. 135 del 25 maggio 2000 e n. 164 del 27 luglio 2000 ha espresso alcune linee di indirizzo in merito alla costituzione delle convenzioni medesime;

- con deliberazione n. 113 del 2 maggio 2001 è stata fornita una interpretazione autentica della precitata deliberazione n. 150 del 29 luglio 1999;
- con deliberazione n. 270 del 6 settembre 2001 ha fornito alcuni chiarimenti in ordine alla natura del provvedimento dell'Agenzia nel caso di riclassificazione a seguito dell'avvenuto convenzionamento;
- Che con deliberazione consiliare del Comune di Poncarale n. _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato lo “schema di convenzione” per l'ufficio di Segreteria Comunale ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. 20 agosto 2000 n. 267;
- Che con deliberazione consiliare del Comune di Capriano del Colle n. _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato lo “schema di convenzione” per l'ufficio di Segreteria Comunale ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. 20 agosto 2000, n. 267;
- Che con deliberazione consiliare del Comune di San Zeno Naviglio n. _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato lo “schema di convenzione” per l'ufficio di Segreteria Comunale ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. 20 agosto 2000, n. 267;

CIO' PREMESSO

con la presente scrittura redatta in triplice originale e da registrarsi solamente in caso d'uso

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto e scopo della convenzione

I Comuni di Poncarale, Capriano del Colle e San Zeno Naviglio (Provincia di Brescia), nel rispetto del disposto degli artt. 30 e 98 - comma terzo - del D.Lgs. n. 267/2000 nonché dell'art. 10 del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465 stipulano la presente convenzione per gestire, in forma associata, il servizio di Segreteria Comunale, al fine di avvalersi dell'opera professionale di un unico Segretario Comunale, per l'espletamento di funzioni che, per disposizione di legge, di Statuto, di regolamenti o di provvedimenti dei Sindaci od in base ad altri atti equivalenti, sono attribuite al suddetto funzionario.

Art.2 - Comune capo convenzione

Il Comune capo convenzione, per la gestione del servizio in oggetto, viene individuato nel Comune di PONCARALE, presso il quale viene fissata la sede del servizio dell'ufficio convenzionato di Segreteria comunale.

Il Sindaco del suddetto Comune è titolare della competenza per la nomina e per la revoca del Segretario Comunale, nei casi previsti dagli artt. 99 e 100 del D. Lgs. n. 267/2000, nonché delle fattispecie previste dall'art. 15 del D.P.R. 4 dicembre 1977, n. 465.

La nomina potrà essere effettuata dopo aver sentito il Sindaco del Comune di Capriano del Colle e il Sindaco del Comune di San Zeno Naviglio.

Il Segretario Comunale, titolare della Segreteria convenzionata, sarà scelto con l'osservanza delle disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia di nomina dei Segretari Comunali, nonché nel rispetto delle direttive emanate in merito dall'Agenzia Nazionale dei Segretari Comunali.

Art. 3 - Rapporto di lavoro

Il Segretario Comunale, dipendente dall'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, instaura un rapporto funzionale di servizio con i Sindaci dei Comuni di Poncarale, Capriano del Colle e San Zeno Naviglio.

Il conseguente rapporto di lavoro, relativamente sia al trattamento giuridico che a quello economico, sarà gestito dal Sindaco del Comune capo convenzione.

Competeranno, quindi, al Sindaco del Comune capo convenzione gli istituti giuridici quali i congedi ordinari, straordinari, ecc. nonché tutti i rapporti con l'Agenzia Autonoma.

Art. 4 - Modalità operative del servizio

Il Segretario comunale garantisce la propria presenza in servizio ed organizza il proprio tempo di lavoro, in armonia con l'assetto organizzativo degli Enti convenzionati ed in modo flessibile, correlato alle esigenze dei Comuni stessi e finalizzato al raggiungimento degli obiettivi e dei programmi affidatigli da ogni singola Amministrazione.

Il calendario dei giorni sarà stabilito di comune accordo tra i Sindaci dei Comuni sentito il Segretario Comunale e potrà essere variato allo stesso modo per necessità di servizio.

L'onere finanziario relativo alla retribuzione del Segretario comunale graverà proporzionalmente sul Comune di Poncarale per il 40% , sul Comune di Capriano del Colle per il 20% e sul Comune di San Zeno Naviglio per il 40%.

Art. 5 - Forme di consultazione

I Sindaci sono tenuti a consultarsi ogni qual volta debbano essere adottati provvedimenti che vadano ad incidere sullo svolgimento del servizio di segreteria o quanto meno una volta l'anno.

Di tale consultazione dovrà essere redatto idoneo verbale.

In particolare, è obbligatoria la consultazione nel caso di:

- nomina del Segretario comunale;
- revoca del Segretario comunale;
- determinazioni in merito a nuove modalità di espletamento del servizio.

Art. 6 - Trattamento economico - Rapporti finanziari, obblighi e garanzie

La classe di appartenenza della “segreteria convenzionata” risulta essere la II essendo la popolazione residente al 31 dicembre 2008 nel Comune di Poncarale di n. 5.228 abitanti, nel Comune di Capriano del Colle di n. 4.344 abitanti e nel Comune di San Zeno Naviglio di n. 4.467 abitanti.

Compete al Segretario comunale, per l'espletamento delle prestazioni professionali rese nello svolgimento delle proprie funzioni presso i Comuni di Poncarale, Capriano del Colle e San Zeno Naviglio, il trattamento economico previsto dalle vigenti norme di legge e contrattuali.

Il trattamento economico suddetto ed i conseguenti assegni dovuti al Segretario comunale, nonché ogni altra contribuzione dovuta ad istituti od enti previdenziali ed assistenziali, saranno erogati dal comune di Poncarale, comprese le spese dovute per le “supplenze” che dovessero verificarsi in caso di assenza od impedimento del Segretario comunale titolare. Saranno, altresì, erogate di massima dal comune di Poncarale le spese per corsi di aggiornamento e riqualificazione professionale, salvo nel caso si tratti di corsi finalizzati e con caratteristiche tipologiche specifiche di ogni singolo Comune.

Restano a carico dei singoli Comuni convenzionati gli oneri relativi alla quota di competenza del fondo finanziario di mobilità di cui all'art. 102 – comma quinto – del T.U.E.L. 20 agosto 2000, n. 267 nonché il rimborso delle spese di missione o trasferta effettuate per conto dei singoli Comuni, come pure il compenso per le eventuali funzioni di Direttore Generale.

Il riparto delle spese avverrà sulla base delle percentuali indicate all'art. 4 e precisamente:

- a carico del Comune di PONCARALE: 40%
- a carico del Comune di SAN ZENO NAVIGLIO: 40%.
- a carico del Comune di CAPRIANO DEL COLLE: 20%.

Il Comune di PONCARALE, nella sua veste di Capo convenzione, iscriverà nel proprio bilancio, nella parte USCITA, tutte le spese sopracitate (relative ad emolumenti, contributi, supplenze, corsi di aggiornamento e quant'altro) da corrispondere al Segretario Comunale e, nella parte ENTRATA, il rimborso delle quote dovute rispettivamente dal Comune di CAPRIANO DEL COLLE e dal Comune di SAN ZENO NAVIGLIO.

Il Comune di PONCARALE curerà annualmente la compilazione del riparto delle spese relative all'esercizio congiunto delle funzioni di segreteria comunale in base alle percentuali sopra indicate

ed i Comuni di Capriano del Colle e di San Zeno Naviglio verseranno le quote di propria spettanza, risultanti dal riparto, entro il 31 marzo dell'anno successivo.

Il Comune di PONCARALE potrà richiedere alla fine del 1° semestre di ogni anno un acconto del 50% della quota annuale a carico dei Comuni di Capriano del Colle e di San Zeno Naviglio.

Eventuali contestazioni sul riparto delle spese dovranno essere comunicate per iscritto al Comune capo convenzione entro il termine perentorio di gg. 30 dal ricevimento della richiesta di saldo.

Le eventuali divergenze verranno risolte d'intesa fra i tre Sindaci interessati, sentita – se del caso – l'Agenzia Regionale dei Segretari Comunali e Provinciali.

Al Segretario comunale sarà corrisposto, per accedere al Comune convenzionato di Capriano del Colle e al Comune convenzionato di San Zeno Naviglio, il rimborso delle “spese di viaggio” in base all'indennità chilometrica stabilita dall'Automobile Club d'Italia ovvero con diverse quantificazioni stabilite sulla base di eventuali specifiche disposizioni di legge. Il Segretario comunale è autorizzato all'uso del proprio automezzo, per una economia di spesa e per una maggiore efficienza ed efficacia del servizio, non essendo i tre Comuni collegati da idonei mezzi di trasporto, con dichiarazione di esonero da ogni responsabilità nei confronti dell'Amministrazione comunale.

Le spese di viaggio, necessarie per accedere alla sede del servizio, saranno erogate sulla base di specifica e documentata richiesta del Segretario comunale.

La distanza chilometrica verrà computata a partire dalla sede del Comune capo convenzione di Poncarale o, se più vicino, dal Comune di residenza del Segretario comunale, seguendo il tracciato viario più breve per accedere al Comune di Capriano del Colle e al Comune di San Zeno Naviglio, comprendendo ovviamente anche il viaggio di ritorno.

I diritti di segreteria spettanti al Segretario comunale per l'attività di rogito, saranno ripartiti e liquidati da ogni singolo Comune con cadenza trimestrale. Annualmente si dovrà procedere alla verifica cumulativa tra i tre Comuni dei suddetti “diritti di rogito” nell'intesa che i medesimi non dovranno complessivamente superare la percentuale di un terzo dello stipendio in godimento al Segretario comunale.

Nel caso di raggiungimento o superamento del tetto massimo liquidabile con la sommatoria dei “diritti di rogito” dei tre Comuni, occorrerà procedere ad una rideterminazione della somma liquidabile con restituzione di quanto percepito in eccedenza da parte del Segretario comunale. In tal caso si dovrà tenere conto, nel computo della rideterminazione, della percentuale di compartecipazione delle tre Amministrazioni comunali alle spese per la retribuzione del Segretario comunale, così come stabilito dal presente articolo.

Art. 7 - Durata e causa di scioglimento della convenzione

La presente convenzione ha una durata di anni cinque decorrenti dalla presa in servizio del titolare della convenzione o dalla eventuale diversa data determinata dall'Agenzia dei Segretari. Al termine del succitato periodo, gli Enti potranno procedere, con espresso atto deliberativo assunto dai rispettivi Consigli comunali, al rinnovo della presente convenzione alle medesime od a mutate condizioni. In caso contrario, allo spirare del termine naturale della convenzione, la medesima verrà a cessare ed il Segretario comunale andrà a ricoprire l'incarico di Segretario comunale nel Comune capo convenzione.

La convenzione potrà, comunque, essere risolta in qualsiasi momento prima della sua scadenza naturale con deliberazione adottata anche da un solo Consiglio Comunale, previa comunicazione agli altri Comuni convenzionati almeno tre mesi prima.

Art.8 - Attribuzione delle funzioni di Direttore Generale

L'eventuale incarico di Direttore Generale potrà essere conferito al Segretario comunale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 108 del D. Lgs. n. 267/2000, da parte di ciascuno dei tre Enti convenzionati, per un periodo non superiore alla durata in carica del rispettivo Sindaco.

Art. 9 - Norma di chiusura

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si opera un automatico rinvio alle norme di legge e di regolamento vigenti, nonché alle disposizioni gestionali dettate in merito dall'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali nonché, infine, alle norme contenute nel C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali.

La presente convenzione, regolarmente sottoscritta dai Sindaci e corredata della deliberazione di approvazione da parte dei Consigli comunali di Poncarale, Capriano del Colle e San Zeno Naviglio, verrà inviata, a norma dell'art. 10 del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465, alla sezione regionale della Lombardia dell'Agenzia autonoma per la gestione dell'Albo a cura del Comune capo convenzione.

Il Sindaco del Comune

di Poncarale

(Antonio Zampedri)

Il Sindaco del Comune

di Capriano del Colle

(Alberto Tullio Lussignoli)

Il Sindaco del Comune

di San Zeno Naviglio

(Angiolino Serpelloni)

Seduta del Consiglio Comunale del 14-10-2009

Delibera N. 26

OGGETTO:

Esame ed approvazione Convenzione per il servizio di Segreteria tra i Comuni di Poncarale, Capriano del Colle e San Zeno Naviglio.

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
in ordine alla regolarità tecnica**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio interessato, con riferimento alla proposta di delibera in oggetto indicata, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 49, comma 1, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla **regolarità tecnica**.

Lì, 08.10.2009

Il Responsabile del Servizio
F.to Moschella dott. Santi

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
in ordine alla regolarità contabile**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio di Ragioneria, con riferimento alla proposta di delibera in oggetto indicata, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 49, comma 1, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla **regolarità contabile**.

Lì, 08.10.2009

Il Responsabile del Servizio Ragioneria
F.to Pagati rag. Primo

Il presente verbale viene così sottoscritto:

Il Presidente
F.to ZAMPEDRI ANTONIO

Il Segretario Comunale
F.to MOSCHELLA DOTT. SANTI

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI TRASMISSIONE AL COMITATO REGIONALE DI CONTROLLO

La presente deliberazione ai sensi dell'art. 124, comma 1, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

Si trasmette la presente deliberazione al competente Organo Regionale di Controllo, ai sensi della seguente normativa:

- Ai sensi dell'art. 126, comma 1, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.
- Su iniziativa della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 127, comma 3, del medesimo T.U.
- Su iniziativa di 1/5 dei Consiglieri Comunali, ai sensi dell'art. 127, comma 1, del medesimo T.U.

Poncarale, li 15-10-2009

Il Segretario Comunale
F.to MOSCHELLA DOTT. SANTI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (Art. 134 del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi di legge:

- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U. approvato con D.Lgs. 267/2000.
- Decorsi 30 giorni dal ricevimento di copia da parte del Comitato Regionale di Controllo, avvenuta il _____, senza che ne sia stato pronunciato provvedimento di annullamento a norma dell'art. 134, comma 1, del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000 N. 267.
- Su comunicazione del competente Organo Regionale di Controllo prot. n. _____ del _____, prima del decorso del termine dei 30 gg. Previsti per gli atti soggetti a controllo, non avendo riscontrato vizi di legittimità, ai sensi dell'art. 134, comma 1, del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Poncarale, li

Il Segretario Comunale

A seguito di richiesta di chiarimenti o elementi integrativi di giudizio del Comitato Regionale di Controllo con ordinanza istruttoria in data _____ Prot. N. _____:

- La presente deliberazione è stata ripresa/revocata con deliberazione C.C. n. _____ del _____.
- Sono state prodotte controdeduzioni: atti N. _____ del _____.
Estremi ricezioni atti richiesti: Comitato Regionale di Controllo n. _____ del _____.
- Esecutiva decorsi 30 giorni dal ricevimento dei chiarimenti ed elementi integrativi, senza che ne sia stato pronunciato provvedimento di annullamento a norma dell'art. 134, comma 1, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.
- Annullata per vizi di legittimità con provvedimento in data _____ Prot. n. _____.

Poncarale, li

Il Segretario Comunale

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO.

IL SEGRETARIO COMUNALE
MOSCHELLA DOTT. SANTI