



**COMUNE DI PONCARALE**  
**PROVINCIA DI BRESCIA**  
**SERVIZIO TECNICO**

Sportello Unico per l'Edilizia  
Piazza Caduti n.1 -25020 Poncarale(BS)-tel. 030/2640078-fax 030/2540202  
[ufficiotecnico@comune.poncarale.brescia.it](mailto:ufficiotecnico@comune.poncarale.brescia.it)

**“COPIA CONFORME”**

## **DETERMINA N. 76 DEL 07.12.2009**

**OGGETTO: INCARICO OCCASIONALE PER TRASCRIZIONI ATTI DI IMPEGNO UNILATERALI INERENTI IL P.G.T..**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

Premesso che il Comune ha adottato il P.G.T. con deliberazione di consiglio comunale n. 14 del 29/6/2009;

Atteso che, in merito ai diversi ambiti di possibile trasformazione i vari soggetti devono sottoscrivere i relativi atti di impegno unilaterali innanzi al segretario comunale per la successiva registrazione e trascrizione prima della definitiva approvazione del P.G.T.;

Considerato che gli Uffici comunali non sono in grado di provvedere alla trascrizione degli atti stessi e risulta pertanto necessario avvalersi di una collaborazione esterna occasionale;

Ritenuto di affidare tale incarico alla geom. Gennari Eleonora di Verolavecchia come risulta dal disciplinare di incarico depositato in data 4.12.2009 prot. 6819 che prevede una spesa lorda di 200,00 € per ogni trascrizione riguardante, redazione modulistica, viaggi, redazione programma “Nota”, versamenti e produzione “Nota di Trascrizione”;

Atteso che la tale spesa è a carico dei soggetti proprietari degli ambiti di trasformazione come risulta dagli atti unilaterali stessi,

Considerato che gli atti di impegno citati sono otto;

### **DETERMINA**

di approvare il disciplinare di incarico depositato in data 4.12.2009 prot. 6819 e di assumere l'impegno di spesa di 1.600,00 € lordi in favore della geom. Gennari Eleonora di Verolavecchia da imputare all'intervento 4000005 servizi conto terzi.

Il Responsabile del Servizio Tecnico  
F.TO (*Arch Barbara Salatini*)

**DETERMINA N. 76 DEL 07.12.2009**

---

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in relazione al presente atto, appone il VISTO, di regolarità contabile attestante la sussistenza della copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;

Poncarale 07.12.2009

Il Responsabile del Servizio  
F.TO Pagati Primo

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo pretorio del Comune in data odierna e per 15 giorni consecutivi.

Poncarale, 07.12.2009

Il Responsabile del Servizio Tecnico  
f.to Arch. Salatini Barbara

---

Copia conferme all'originale per uso amministrativo.

Poncarale, 07.12.2009

Il Responsabile del Servizio Tecnico  
(*Arch Salatini Barbara*)

**Forniture, somministrazioni provviste e servizi per l'esercizio finanziario 2010**

Servizio e intervento	Importo comprensivo di IVA
Falegname e vetraio 1010503	3.000,00
Marmista 1010503	1.000,00
Manutenzione ascensori 1010503	3.000,00
Manutenzione antifurto 1010503	500,00
Recupero salme Servizio gratuito	0,00
Manutenzione mezzi antincendio 1010503	700,00
Materiale di ferramenta 1010503	1.700,00
Sgombero Neve 1080103	6.000,00
Derattizzazione 1010503	2.000,00
Manutenzione mezzi cimiteriali 1100503	800,00
Muratore 1010503	20.000,00
Pulizia immobili comunali 1010503:	30.000,00
Idraulico 1010503	10.000,00
Elettricista 1010503	8.000,00
Segnaletica stradale 1080102	10.000,00
Manutenzione verde 1090603	////////
Gestione cimiteriale 1100503	6.000,00
Fabbro 1010503	2.000,00