



Comune di Poncarale
Provincia di Brescia

COPIA

Codice Ente 10397
Delibera trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari contestualmente alla pubblicazione
Delibera trasmessa all'O.RE.CO. con nota prot. N° del

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

N° 20 del 22-02-2010

OGGETTO: Presa d'atto Contratto Collettivo Decentrato Anno 2008.

L'anno **duemiladieci** addì **ventidue** del mese di **febbraio** alle ore **12.00** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

ZAMPEDRI ANTONIO	SINDACO	Presente	
ZAMBONI DR. CARLO	VICE SINDACO	Presente	
PAROLINI PAOLO	ASSESSORE	Presente	
LOMBARDI DAVIDE	ASSESSORE	Presente	Totale presenti N° 5
PLATTO DANIELA	ASSESSORE	Presente	Totale assenti N° 0

Partecipa alla adunanza il Segretario Comunale Sig. **MOSCHELLA DOTT. SANTI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **ZAMPEDRI ANTONIO** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto “Regioni – Autonomie Locali” all’art. 15 prevede che ciascun Ente, a decorrere dall’01.01.1999, provvede annualmente, al fine di sostenere le iniziative rivolte a migliorare la produttività, l’efficienza e l’efficacia dei servizi, ad individuare le risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività mediante la costituzione del relativo fondo;
- che in materia di relazioni sindacali devono essere definiti i contenuti integrativi agli elementi già presenti nel nuovo contratto (quadriennio normativo 2006-2009 e biennio economico 2006-2007) e nell’Ordinamento Professionale sottoscritto il 31.03.1999, allo scopo di applicare la normativa contrattuale con un adeguato sistema di regole che, all’interno dell’Ente, governi e determini il confronto tra le parti e garantisca corrette ed avanzate relazioni sindacali;

Richiamata la propria precedente deliberazione n. 60 in data 15.10.2009, con la quale, ai sensi dell’art. 15 del contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto “Regioni – Autonomie Locali”, al fine di sostenere le iniziative rivolte a migliorare la produttività, l’efficienza e l’efficacia dei servizi, si è provveduto ad individuare le risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività mediante la costituzione del relativo fondo.

Dato atto che l’utilizzo delle risorse per lo sviluppo delle risorse umane e per la produttività è disciplinato dall’art. 17 del C.C.N.L..

Visto il C.C.N.L. del comparto Enti Locali per il periodo 2006-2009, biennio economico 2006-2007.

Dato atto altresì che, a seguito dei diversi incontri tra la l’Amministrazione Comunale e la rappresentanza RSU dei lavoratori, si è pervenuti ad un accordo in merito al Contratto Collettivo Decentrato Integrativo, a valere per l’anno 2008, nel testo allegato alla presente deliberazione.

Ritenuto pertanto di dover prendere atto del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per l’anno 2008, sottoscritto fra le parti.

Con voti favorevoli unanimi.

DELIBERA

- 1) **di prendere** atto del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo a valere per l’anno 2008, sottoscritto fra l’Amministrazione Comunale e la rappresentanza RSU dei lavoratori;
- 2) **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma 4, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

**RISORSE PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE
E PER LA PRODUTTIVITÀ
ANNO 2008**

Tot. quota da quadro	Descrizione	Euro
A	Art. 15 comma 1 lettera A	19.366,53
B	Art. 15 comma 1 lettera G	3.867,21
C	Art. 15 comma 1 lettera J	1.129,47
D	Art. 4 comma 1 C.C.N.L. 05.10.2001	3.595,67
E	Art. 15 comma 1 lettera M	230,43
F	C.C.N.L. 22.01.2004 art. 32 comma 2	1.005,31
G	C.C.N.L. 22.01.2004 art. 32 comma 1	1.246,58
H	C.C.N.L. 22.01.2004 art. 32 comma 7	402,12
I	C.C.N.L. 22.01.2004 art. 4 comma 1 – 0,50% monte salari 2003	1.343,25
L	C.C.N.L. 2006-2007 art. 8 comma 2	1.343,25
M	C.C.N.L. 2006-2007 art. 8 comma 3	2.061,00
N	Contributo Direttiva Comunitaria 2004/38ce da destinare al Personale dei Servizi Demografici (60% di €. 768,73)	461,24
Totale fondo risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività		36.052,06

Utilizzo risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività

VOCI	2008
Compensi incentivanti la produttività collettiva ed il miglioramento dei servizi	
Progressione economica nella categoria	
Risorse destinate all'indennità di comparto*	5.956,20
Risorse destinate alla progressione economica	13.638,00
Indennità turno, reperibilità, disagio	4.795,68
Totale	24.389,88

***INDENNITA' DI COMPARTO**

	2008
Anzoni Ettore	426,96
Barbera Stefania	497,52
Forzanini Oscar	426,96
Pagati Primo	563,40
Parenza Sergio	497,52

<i>Prandelli Alessandra</i>	426,96
<i>Quaresmini Tiziana</i>	497,52
<i>Salatini Barbara</i>	563,40
<i>Serpelloni Nadia</i>	563,40
<i>Bozzo Paolo</i>	497,52
<i>Tecchi Barbara</i>	497,52
<i>Zanola Edgardo</i>	497,52
	5.956,20

Indennità di turno: indennità oraria (10%, 30%, 50%)	
Parenza Sergio €.	1.366,96
Bozzo Paolo €.	1.329,91
Indennità di reperibilità:	
Parenza Sergio	910,25
Bozzo Paolo	930,34
Indennità di disagio per particolari esigenze di servizio (funerali, ricorrenze civili e religiose, trasporti scolastici particolari)	
	129,11
Forzanini Oscar	129,11
Anzoni Ettore	
TOTALE	4.795,68

Totale fondo risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività	36.052,06
Applicazione D.Lgs. 30/2007 diritto soggiorno cittadini U.E.	461,24
Totale fondo	35.590,82
	-24.389,88
Totale fondo 2007 da destinare	11.200,94

Progressione orizzontale

L'Amministrazione per l'anno 2008 utilizza parte del fondo nelle progressioni orizzontali non più in modo automatico ma seguendo criteri di professionalità, operatività, risultati e presenza, quantificandolo nel 10% circa delle risorse libere per:

n. 1 da C2 a C3

n. 1 da C3 a C4

per totali € 1.294,00

N.B.= Non si procederà a riconoscere la progressione orizzontale a chi avrà effettuato più di 20 giorni di assenza nel corso dell'anno 2008.

Indennità di Procedimento

Indennità di Procedimento:

Ufficio Tecnico da €. 0,00 a €. 1.000,00

L'Amministrazione si riserva per l'anno 2008 la valutazione per l'indennità di procedimento dell'Ufficio Tecnico non in modo automatico ma con criteri che comprendono l'operatività, i risultati e la presenza.

Indennità di Ufficiale di Stato Civile

Indennità Ufficio Stato Civile:

L'Amministrazione si riserva per l'anno 2008 la valutazione per l'indennità di Ufficiale di Stato Civile non in modo automatico ma con criteri che comprendono l'operatività, i risultati, la presenza (compresa la capacità di autogestire l'ufficio non lasciandolo sguarnito al momento delle ferie, assenze, etc.).

Ufficio Stato Civile: da €. 0,00 a €. 300,00 cadaun

Viene istituita anche per l'anno 2008 l'indennità di Ufficiale di Stato Civile
Importo max. €. 300,00 cad. (Tecchi e Prandelli).

Totale Generale a disposizione per i progetti finalizzati pari a € 8.306,94
(€.36.052,06 – progressioni – indennità)

ELENCO PROGETTI FINALIZZATI

Progetto Ufficio di Polizia Municipale		Somma a disposizione per singolo progetto €.	Somma totale a disposizione €.
A	Progetto applicazione ordinanza sindacale n. 3495/98 Divieto transito autocarri strade comunali Rendicontazione scritta quindicinale (nome vigile, n. controlli e contravvenzioni effettuate) Il progetto prevede uscita giornaliera di 2 ore differenziate (singolo vigile o in pattuglia)		
B	Campagna di sensibilizzazione		

x 2 dipendenti Totale € 1.700,00

Progetto Servizio Trasporti		Somma a disposizione per singolo progetto €:	Somma totale a disposizione €.
------------------------------------	--	---	---------------------------------------

A	Gestione trasporto senza collega		
B	Gestione automezzi		

x 1 dipendente Totale € 750,00

Progetto Ufficio Segreteria		Somma a disposizione per singolo progetto €.	Somma totale a disposizione €.
A	Progetto: Predisposizione e gestione sito Comune di Poncarale in collaborazione con i responsabili dei vari servizi.		
B	Progetto collaborazione ufficio assistenza e istruzione (in assenza persona di supporto ufficio medesimo) - Gestione iscrizione mensa Scuola elementare e Media con successiva selezione in base ai criteri indicati dall'Amministrazione e controllo amministrativo del servizio		
C	Progetto controllo e prevenzione problemi sistema informatico comunale		

x n. 1 dipendente Totale € 1.500,00

Progetto Ufficio Servizi Demografici		Somma a disposizione per singolo progetto €.	Somma totale a disposizione €.

A	Gestione burocratica del cimitero con assegnazione loculi e stesura dei contratti, rapporti con i familiari per informazioni in merito al regolamento comunale (T/P)	300,00	
B	Organizzazione manifestazioni comunali (P)	300,00	
C	Progetto Cittadini Extracomunitari (T/P)		
D	Progetto Cittadini Comunitari ed extra comunitari mediante gestione scadenziario permessi di soggiorno (T/P). (Fondo Ministero)	461,00	
E	Applicazione nuovo programma informatico: gestione nuovo programma servizi demografici, relazione con i programmatori, allineamento dati incongruenti programma precedente con il nuovo, istruzione all'ufficio gestione allineamento programma elettorale per organizzare le elezioni politiche non previste. (T)	300,00	

x 2 dipendenti Totale € 900,00 + 461,00

Progetto Ufficio Tecnico		Somma a disposizione per singolo progetto €	Somma totale a disposizione €.
A	Progetto verifica della completezza della documentazione allegata alle domande di agibilità, con relazione sulla rispondenza effettuata delle opere realizzate al progetto (anno 2008)		
B	Attivazione Sportello Light con il Catasto di Brescia. Gestione del Polo Catastale Rilascio visure catastali		
C	Collaborazione per la stesura del Piano della Protezione Civile		
D	Progetto esecutivo lavori di ristrutturazione edifici comunali		
E	Progetto esecutivo sistemazione del tetto ex Biblioteca Comunale		

x 1 dipendente Totale € 1.100,00

Progetto Ufficio Ecologia		Somma a disposizione per singolo progetto €.	Somma totale a disposizione €.
A	Sistemazione numeri civici nelle nuove lottizzazioni		
B	Distribuzione sacchi raccolta differenziata		

x 1 dipendente Totale €. 750,00

Ragioneria -commercio		Somma a disposizione per singolo progetto €:	Somma totale a disposizione €.
A	Sportello ICI: assistenza calcolo ICI secondo modalità previste dalla Legge Finanziaria 2008 e relativa compilazione dichiarazioni; rilascio visure catastali alla cittadinanza		
B	NUOVO PROGRAMMA TRIBUTI: <ul style="list-style-type: none"> • inserimento delle nuove utenze e delle variazioni intervenute nell'anno 2007 per le utenze già in essere al fine di predisporre il ruolo 2008 con il nuovo programma • attività di bonifica banca dati per le congruenze relative all'applicativo al fine di creare una anagrafe unica • per tutte le utenze domestiche e non inserimento dei dati catastali degli immobili • inserimento numero componenti della famiglia per tutte le utenze domestiche come dato necessario nel momento in cui avverrà il passaggio da Tarsu a Tia 		
C	DIMISIONI VOLONTARIE ON-LINE Accreditemento del Comune di Poncarale al Sistema informatico MDV ai sensi della Legge 188/2007; gestione delle pratiche di dimissioni volontarie tramite invio telematico al ministero del lavoro e assistenza all'utenza		

x 1 dipendente Totale €. 600,00

Per l'anno 2008 l'Amministrazione Comunale NON eroga il premio di produttività a quei dipendenti che abbiano effettuato una assenza superiore a 60 giorni lavorativi.

Le somme non utilizzate potranno essere ripartite per progetti dell'anno successivo

NOTE:

Si precisa che a seguito degli accordi intercorsi tra l'Amministrazione Comunale ed il Responsabile RSU durante l'anno 2002, l'Art. 2 – orario di lavoro - del Contratto Collettivo Decentrato integrativo biennio 2000-2001, subisce delle modificazioni richiamate nelle note prot. n. 4246 del 15.07.2002 e prot. n. 4269 del 16.07.2002.

Seduta della Giunta Comunale del 22-02-2010

Delibera N. 20

OGGETTO:

Presa d'atto Contratto Collettivo Decentrato Anno 2008.

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
in ordine alla regolarità tecnica**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio interessato, con riferimento alla proposta di delibera in oggetto indicata, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 49, comma 1, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, in relazione alle proprie competenze, esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla **regolarità tecnica**.

Li, 22-02-2010

Il Responsabile del Servizio
F.to Moschella dott. Santi

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
in ordine alla regolarità contabile**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio di Ragioneria, con riferimento alla proposta di delibera in oggetto indicata, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 49, comma 1, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla **regolarità contabile**.

Li, 22-02-2010

Il Responsabile del Servizio Ragioneria
F.to Pagati rag. Primo

Il presente verbale viene così sottoscritto:

Il Presidente
F.to ZAMPEDRI ANTONIO

Il Segretario Comunale
F.to MOSCHELLA DOTT. SANTI

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI TRASMISSIONE AL COMITATO REGIONALE DI CONTROLLO

La suesesa deliberazione:

- ai sensi dell'art. 124, comma 1, del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi;
- trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari in data odierna, ai sensi dell'art. 125 del medesimo T.U.
- trasmessa al competente Organo Regionale di Controllo:
 - su iniziativa della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 127, comma 3, del medesimo T.U.
 - su iniziativa di 1/5 dei Consiglieri Comunali, ai sensi dell'art. 127, comma 1, del medesimo T.U.

Poncarale, li 01-03-2010

Il Segretario Comunale
F.to MOSCHELLA DOTT. SANTI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (Art. 134 del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi di legge:

- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U. approvato con D.Lgs. 267/2000, non essendo pervenute richieste di invio al controllo, ai sensi dell'art. 127 del medesimo T.U.
- Decorsi 30 giorni dal ricevimento di copia da parte del Comitato Regionale di Controllo, avvenuta il _____, prot. n. _____, senza che ne sia stato pronunciato provvedimento di annullamento a norma dell'art. 134, comma 1, del T.U. approvato con D.Lgs. 267/2000.

Poncarale, li

Il Segretario Comunale

A seguito di richiesta di chiarimenti o elementi integrativi di giudizio dell'Organo Regionale di Controllo con ordinanza istruttoria in data _____ Prot. N. _____:

- La presente deliberazione è stata ripresa/revocata con deliberazione C.C./G.C. n. _____ del _____.
- Sono state prodotte controdeduzioni: atti N. _____ del _____.
Estremi ricezioni atti richiesti: Comitato Regionale di Controllo n. _____ del _____.
- Esecutiva decorsi 30 giorni dal ricevimento dei chiarimenti ed elementi integrativi, senza che ne sia stato pronunciato provvedimento di annullamento a norma dell'art. 134, comma 1, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.
- Annullata per vizi di legittimità con provvedimento in data _____ Prot. n. _____.

Poncarale, li

Il Segretario Comunale

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO.

IL SEGRETARIO COMUNALE
MOSCHELLA DOTT. SANTI