Comune di Poncarale

Provincia di Brescia

SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI **ORIGINALE**

DETERMINA N. 13 DEL 11.02.2010

Oggetto: Delega all' Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla Persona tra i Comuni dell'Ambito Distrettuale n. 3 – Brescia Est per lo svolgimento delle funzioni proprie del Servizio sociale professionale e del segretariato sociale – Impegno di spesa Anno 2010.

L'anno **duemiladieci**, il giorno **undici** del mese di **febbraio.**

IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO-ASSISTENZIALE E SERVIZI ALLA PERSONA

Dato atto che al sottoscritto Segretario Comunale è stata attribuita con Decreto del Sindaco Prot. N. 7198 del 31.12.2009 la responsabilità dell'Area e dei relativi servizi sopra indicati per l'anno 2010;

Premesso che nel corso dell'anno 2009, per far fronte alla mancanza di una figura di Assistente Sociale in pianta stabile, l'Amministrazione comunale ha assicurato la funzionalità del servizio ricorrendo all'istituto delle delega di tale funzione all'Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla Persona tra i Comuni dell'Ambito distrettuale n. 3 – Brescia Est – la quale l'ha svolta garantendo la presenza di un proprio operatore qualificato presso la sede comunale per 36 ore settimanali;

Considerato che il nuovo Piano di Zona 2009/2011, approvato all'unanimità dall'Assemblea dei Sindaci del Distretto n°3 Brescia Est nella seduta del 17.03.2009 ed adottato dal Comune di Poncarale con deliberazione consiliare n. 7 del 29.04.2009, al punto 4.2.3.2 prevede per il triennio la continuazione della gestione per delega del Servizio Sociale Professionale per i Comuni che ne facciano richiesta;

Ritenuto di continuare l'esperienza di collaborazione;

Confermato che i principi ispiratori del rapporto da costruirsi tra le parti sono i seguenti:

- la delega riguarda esclusivamente le funzioni proprie del Servizio sociale professionale e del segretariato sociale, così come citati al punto 4 dell'art. 22 della Legge 8 novembre 2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" e meglio definiti dall'art. 21, secondo comma, del D.P.R. 328/01 (attività professionali);

- restano pertanto in capo al Comune tutti gli oneri e le competenze legate agli interventi e servizi socio-assistenziali di base disciplinati dal Piano Annuale Socio-Assistenziale comunale;

- tutti gli oneri finanziari della funzione delegata sostenuti dall'Azienda sono rimborsati alla stessa a consuntivo dal Comune;

- l'Assistente sociale incaricato del servizio svolge i compiti propri della sua funzione, con le seguenti finalità:

  - attuare gli indirizzi politico-amministrativi determinati dall'Amministrazione comunale delegante con il Piano socio-assistenziale annuale, deliberato dal Consiglio Comunale;

  - collaborare con l'Assessore competente per la predisposizione del Piano stesso, per fornire il supporto di competenza per la lettura dei bisogni del territorio e la progettazione degli interventi atti a soddisfare tali bisogni, tenuto conto delle risorse finanziarie, strutturali, umane e solidali presenti;

  - garantire la presenza normalmente per 36 ore settimanali, salvi i diritti contrattuali riferiti alla quota di ore prestate (ferie, permessi, malattie, ecc.);

  - operare presso la sede municipale, nei locali appositamente predisposti dall'Amministrazione, ovvero sul territorio o in altra sede quando richiesto e necessario;

  - provvedere alla predisposizione degli atti amministrativi ed alla esecuzione delle attività tipiche della mansione in collaborazione con il competente ufficio comunale;

  - prestare l'attività con regolarità, diligenza e correttezza professionali, nel rispetto delle prescrizioni generali contenute nei C.C.N.L. Enti Locali, nelle leggi vigenti in materia e negli Ordini professionali, nelle circolari e direttive operative del Segretario Comunale e o del Responsabile del settore o servizio all'interno del quale opera.

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 16 in data 01.02.2010, dichiarata immediatamente eseguibile in conformità all'art 134, comma 4, del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, con la quale si è statuito di:

- **di delegare** all' Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla Persona tra i Comuni dell'Ambito Distrettuale n. 3 – Brescia Est lo svolgimento delle funzioni proprie del Servizio Sociale Professionale e del Segretariato Sociale, così come citati al punto 4 dell'art. 22 della Legge 8 novembre 2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" e meglio definiti dall'art. 21, secondo comma, del D.P.R. 328/01 (attività professionali), fino al 31.12.2010, con una presenza settimanale dell'operatore presso il Comune per 36 ore settimanali;

- **di disciplinare** lo svolgimento di tali funzioni ed i rapporti funzionali ed economici tra le parti mediante apposita convenzione tra il Comune delegante e l'Azienda delegata, approvandone il relativo schema;

- **di incaricare** il Responsabile dell'Area di predisporre gli atti necessari e conseguenti per l'attuazione di quanto previsto dal presente atto, compreso l'assunzione degli impegni di spesa sulla base di quanto contenuto nella convenzione di cui trattasi.

Dato atto che si deve procedere ad impegnare la spesa necessaria da trasferire all'Azienda in relazione alla delega conferita, che per il periodo di mesi 12 ammonta a **€ 35.344,45**;

Dato atto altresì che, comportando il presente atto impegno di spesa, si rende necessario acquisire il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

DETERMINA

1) **di impegnare** la somma complessiva di **€ 35.344,45** quale trasferimento all'Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla Persona tra i Comuni dell'Ambito Distrettuale n. 3 – Brescia Est per lo svolgimento delle funzioni proprie del Servizio Sociale professionale e del segretariato sociale mediante operatore professionale fulltime a 36 ore settimanali e con riferimento all'anno 2010;

2) di imputare la spesa preventivata in **€ 35.344,45**, salvo conguaglio, all'INTERVENTO 1100405 " Servizi alla Persona – Assistenza - Trasferimenti" del Bilancio 2010, in corso di predisposizione, ai sensi dell'art. 183, comma 6, del decreto legislativo 28.08.2000 n. 267;

3) **di trasmettere** copia della presente determinazione all'Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla Persona tra i Comuni dell'Ambito Distrettuale n. 3 – Brescia Est con sede in Rezzato;

4) **di dare atto** che la presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e depositata in originale presso l'Ufficio del sottoscritto, nonché in copia presso l'Ufficio Ragioneria;

5) **di dare atto** che il presente provvedimento sarà esecutivo ai sensi di legge, dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.

Il Responsabile dell'Area Servizi Socio-Assistenziali e Servizi alla Persona
(Moschella dr. Santi)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in relazione al presente atto, appone il VISTO di regolarità contabile attestante la sussistenza della copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

Poncarale, lì 11.02.2010

Il Responsabile del Servizio
(Pagati rag. Primo)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La sopra estesa Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune in data odierna e per 15 giorni consecutivi.

Poncarale 11.02.2010

Il Responsabile dell'Area Servizi Socio-Assistenziali e Servizi alla Persona
(Moschella dr. Santi)