



Comune di Poncarale
Provincia di Brescia

COPIA

Codice Ente 10397
Delibera trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari contestualmente alla pubblicazione
Delibera trasmessa all'O.RE.CO. con nota prot. N° del

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

N° 44 del 17-05-2010

OGGETTO: Servizio Pasti a domicilio per Anziani - Indirizzi della Giunta Comunale.

L'anno **duemiladieci** addì **diciassette** del mese di **maggio** alle ore **12.00** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

ZAMPEDRI ANTONIO	SINDACO	Presente	
ZAMBONI DR. CARLO	VICE SINDACO	Presente	
PAROLINI PAOLO	ASSESSORE	Presente	
LOMBARDI DAVIDE	ASSESSORE	Presente	Totale presenti N° 5
PLATTO DANIELA	ASSESSORE	Presente	Totale assenti N° 0

Partecipa alla adunanza il Segretario Comunale Sig. **MOSCHELLA DOTT. SANTI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **ZAMPEDRI ANTONIO** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Delibera N° 44 del 17-05-2010

Oggetto: Servizio Pasti a domicilio per Anziani - Indirizzi della Giunta Comunale.

LA GIUNTA COMUNALE

Valutata l'opportunità di istituire, in via sperimentale per l'anno corrente, un servizio di pasti a domicilio per la popolazione anziana (over 65) della comunità in modo da contribuire, in maniera concreta ed attiva, ad alleviare le situazioni di disagio che, anche la semplice cottura dei cibi, può determinare nel nucleo familiare;

Dato atto che nel Comune è attivo il servizio di preparazione dei pasti per gli alunni frequentanti le locali scuole gestito tramite la ditta G.R.A. di Bertazzoli Paolo & C. s.a.s. con sede in Brescia, che ha sempre soddisfatto ogni aspettativa;

Ritenuto di avvalersi, in considerazione del carattere sperimentale del servizio, della medesima ditta che provvederà, come dettagliato in offerta pervenuta il 11.02.2010 al n. 792 di Protocollo Generale, alla consegna presso un unico luogo della fornitura dei pasti freddi in monoporzione unitamente alla fornitura, per chi lo richiede, in comodato gratuito di idoneo forno a microonde per il riscaldamento del prodotto;

Considerato che i corrispettivi richiesti sono i seguenti:

- pasto comprensivo di solo pranzo composto da 1 primo, 1 secondo, 1 contorno, pane e, a scelta, frutta o dolce o yogurt - € 4,60 + iva 10%;
- pasto comprensivo di pranzo e cena composto da 2 primi, 2 secondi, 2 contorni, pane e, a scelta, frutta o dolce o yogurt - € 5,80 + iva 10%;

Dato atto che i richiedenti comparteciperanno per l'intero corrispettivo richiesto, mentre l'Amministrazione provvederà a tutti gli aspetti organizzativi ivi compresa la consegna a domicilio tramite i volontari della locale Associazione AUSER;

Preso atto del parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio interessato, sulla regolarità tecnica dell'atto, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 49, comma 1[^], del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 ed inserito in allegato alla presente deliberazione;

Preso atto del parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio finanziario, sulla regolarità contabile dell'atto, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 49, comma 1[^], del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 ed inserito in allegato alla presente deliberazione;

Con voti favorevoli unanimi;

DELIBERA

- 1) **di istituire**, in via sperimentale per il corrente anno, un servizio di pasti a domicilio per gli anziani (over 65) del Comune da attuare con le modalità in premessa indicate;
- 2) **di demandare** al Responsabile dell'Area Socio Assistenziale e Servizi alla Persona gli atti conseguenti alla presente deliberazione ivi compresa l'assunzione, con propria determinazione,

dei relativi impegni di spesa nel pertinente intervento del bilancio del corrente esercizio finanziario;

- 3) **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile in conformità all'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Seduta della Giunta Comunale del 17-05-2010

Delibera N. 44

OGGETTO:

Servizio Pasti a domicilio per Anziani - Indirizzi della Giunta Comunale.

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
in ordine alla regolarità tecnica**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio interessato, con riferimento alla proposta di delibera in oggetto indicata, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 49, comma 1, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, in relazione alle proprie competenze, esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla **regolarità tecnica**.

Li, 17-05-2010

Il Responsabile del Servizio
F.to Moschella dott. Santi

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
in ordine alla regolarità contabile**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio di Ragioneria, con riferimento alla proposta di delibera in oggetto indicata, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 49, comma 1, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla **regolarità contabile**.

Li, 17-05-2010

Il Responsabile del Servizio Ragioneria
F.to Pagati rag. Primo

Il presente verbale viene così sottoscritto:

Il Presidente
F.to ZAMPEDRI ANTONIO

Il Segretario Comunale
F.to MOSCHELLA DOTT. SANTI

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI TRASMISSIONE AL COMITATO REGIONALE DI CONTROLLO

La suesesa deliberazione:

- ai sensi dell'art. 124, comma 1, del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi;
- trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari in data odierna, ai sensi dell'art. 125 del medesimo T.U.
- trasmessa al competente Organo Regionale di Controllo:
 - su iniziativa della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 127, comma 3, del medesimo T.U.
 - su iniziativa di 1/5 dei Consiglieri Comunali, ai sensi dell'art. 127, comma 1, del medesimo T.U.

Poncarale, li 17-05-2010

Il Segretario Comunale
F.to MOSCHELLA DOTT. SANTI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (Art. 134 del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi di legge:

- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U. approvato con D.Lgs. 267/2000, non essendo pervenute richieste di invio al controllo, ai sensi dell'art. 127 del medesimo T.U.
- Decorsi 30 giorni dal ricevimento di copia da parte del Comitato Regionale di Controllo, avvenuta il _____, prot. n. _____, senza che ne sia stato pronunciato provvedimento di annullamento a norma dell'art. 134, comma 1, del T.U. approvato con D.Lgs. 267/2000.

Poncarale, li

Il Segretario Comunale

A seguito di richiesta di chiarimenti o elementi integrativi di giudizio dell'Organo Regionale di Controllo con ordinanza istruttoria in data _____ Prot. N. _____:

- La presente deliberazione è stata ripresa/revocata con deliberazione C.C./G.C. n. _____ del _____.
- Sono state prodotte controdeduzioni: atti N. _____ del _____.
Estremi ricezioni atti richiesti: Comitato Regionale di Controllo n. _____ del _____.
- Esecutiva decorsi 30 giorni dal ricevimento dei chiarimenti ed elementi integrativi, senza che ne sia stato pronunciato provvedimento di annullamento a norma dell'art. 134, comma 1, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.
- Annullata per vizi di legittimità con provvedimento in data _____ Prot. n. _____.

Poncarale, li

Il Segretario Comunale

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO.

IL SEGRETARIO COMUNALE
MOSCHELLA DOTT. SANTI