



# Comune di Poncarale

Provincia di Brescia

SERVIZI AMMINISTRATIVI

COPIA AUTENTICA

## DETERMINA N. 06 DEL 19.02.2009

Oggetto: **Impegno di spesa per iscrizione a corso di aggiornamento e riqualificazione professionale – Brescia 27 febbraio, 13 e 27 marzo 2009.**

L'anno **duemilanove**, il giorno **diciannove** del mese di **febbraio**.

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

**Considerato** che l'ANUSCA (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe) con sede in Castel San Pietro Terme (Bo) viale delle Terme n. 1056/a, organizza un corso di aggiornamento e riqualificazione professionale per i giorni 27 febbraio, 13 e 27 marzo 2009 presso la sede del C.F.P. "G. Zanardelli" in via F. Gamba n. 12 a Brescia avente ad oggetto:

- ✓ Venerdì 27 febbraio 2009: "Anagrafe e cittadini stranieri"
- ✓ Venerdì 13 marzo 2009: "Election day"
- ✓ Venerdì 27 marzo 2009: "I Cittadini stranieri e lo Stato Civile"

**Ritenuto** che gli argomenti trattati in tale circostanza siano di notevole interesse per i Servizi Amministrativi-Demografici, al fine di migliorarne la preparazione professionale degli addetti.

**Preso atto** che la Signora Tecchi Barbara e la Signora Prandelli Alessandra, dipendenti comunali presso i Servizi Demografici – Area Amministrativa – si sono dichiarate disponibili a partecipare a tali giornate di aggiornamento.

**Dato atto** che il costo previsto per tale partecipazione è di €. 200/cadauna persona (esente da Iva) per le 3 giornate.

**Dato atto** che, comportando il presente atto un impegno di spesa, si rende necessario acquisire il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

### DETERMINA

1) **di iscrivere** al corso di aggiornamento e riqualificazione professionale in premessa citato, la

Signora Tecchi Barbara e la Signora Prandelli Alessandra, dipendenti di questo Comune presso i Servizi Demografici – Area Amministrativa;

- 2) **di imputare** la spesa complessiva di € 400,00 esente da IVA, all'Intervento 1010803 “Altri servizi generali – Prestazioni di servizi” del bilancio 2009, che presenta la necessaria disponibilità;
- 3) **di dare atto** che la quota di partecipazione sarà corrisposta direttamente alla segreteria organizzativa prima dell’inizio del corso;
- 4) **di dare atto** che il presente provvedimento sarà esecutivo ai sensi di legge, dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;
- 5) **di dare atto** che la presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e depositata in originale presso l'Ufficio del sottoscritto, nonché in copia presso l'Ufficio Ragioneria.

F.to Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
(Moschella dr. Santi)

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in relazione al presente atto, appone il VISTO di regolarità contabile attestante la sussistenza della copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

Poncarale, lì 19.02.2009

F.to Il Responsabile del Servizio  
(Pagati rag. Primo)

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente Determinazione viene pubblicata all'albo Pretorio del Comune in data odierna e per 15 giorni consecutivi.

Poncarale, lì 19.02.2009

F.to Il Segretario Comunale  
(Moschella dr. Santi)

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Poncarale, lì 19.02.2009

Il Segretario Comunale  
(Moschella dr. Santi)