



Comune di Poncarale
Provincia di Brescia

COPIA

Codice Ente 10397
Delibera trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari contestualmente alla pubblicazione
Delibera trasmessa all'O.RE.CO. con nota prot. N° del

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

N° 21 del 27-04-2009

OGGETTO: Presa d'atto Relazioni dei Responsabili di Area in merito al trattamento accessorio del personale dipendente anno 2007 e relative progressioni orizzontali. Autorizzazione all'impegno di spesa.

L'anno **duemilanove** addì **ventisette** del mese di **aprile** alle ore **11.30** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

ZAMPEDRI ANTONIO	SINDACO	Presente	
ZAMBONI DR. CARLO	VICE SINDACO	Presente	
PAROLINI PAOLO	ASSESSORE	Presente	
LOMBARDI DAVIDE	ASSESSORE	Presente	Totale presenti N° 5
PLATTO DANIELA	ASSESSORE	Presente	Totale assenti N° 0

Partecipa alla adunanza il Segretario Comunale Sig. **MOSCHELLA DOTT. SANTI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **ZAMPEDRI ANTONIO** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Delibera N° 21 del 27-04-2009

Oggetto: Presa d'atto Relazioni dei Responsabili di Area in merito al trattamento accessorio del personale dipendente anno 2007 e relative progressioni orizzontali. Autorizzazione all'impegno di spesa.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto “Regioni – Autonomie Locali” all’art. 15 prevede che ciascun Ente, a decorrere dall’01.01.1999, provvede annualmente, al fine di sostenere le iniziative rivolte a migliorare la produttività, l’efficienza e l’efficacia dei servizi, ad individuare le risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività mediante la costituzione del relativo fondo;
- che in materia di relazioni sindacali devono essere definiti i contenuti integrativi agli elementi già presenti nel nuovo CCNL 1998/2001 e nell’Ordinamento Professionale sottoscritto il 31.03.1999, allo scopo di applicare la normativa contrattuale con un adeguato sistema di regole che, all’interno dell’Ente, governi e determini il confronto tra le parti e garantisca corrette ed avanzate relazioni sindacali.

Visto il C.C.N.L. del comparto Enti Locali per il periodo 2000/2005, biennio economico 2002/2003;

Vista la propria precedente deliberazione n. 11 in data 02.03.2009, esecutiva agli effetti di legge, con la quale si prendeva atto del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo a valere per il l’anno 2007 comprensivo delle progressioni orizzontali, utilizzando il relativo fondo per un massimo di €. 1.126,00 e seguendo criteri di professionalità, operatività, risultati e presenza.

Viste le Relazioni dei Responsabili di Area, allegate alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, concernente il trattamento accessorio da corrispondere al personale dipendente per l’anno 2007, nonché le relative progressioni orizzontali.

Ritenuto pertanto di autorizzare il Responsabile Area Amministrativa, all’adozione del relativo impegno di spesa, con riferimento al trattamento accessorio ed alle progressioni orizzontali anno 2007, sulla base del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo e delle Relazioni sopra richiamate.

Preso atto del parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio interessato, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall’art. 49, comma 1, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, in merito alla **regolarità tecnica** dell’atto, inserito in allegato alla presente deliberazione.

Preso atto del parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio di Ragioneria, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall’art. 49, comma 1, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, in merito alla **regolarità contabile** dell’atto, inserito in allegato alla presente deliberazione.

Con voti favorevoli unanimi.

D E L I B E R A

- 1) **di prendere atto** delle Relazioni dei Responsabili di Area, inserite in allegato al presente atto, concernenti il trattamento accessorio spettante al personale dipendente per l'anno 2007 ed alle relative progressioni orizzontali, di cui al Contratto Collettivo Decentrato Integrativo a valere per l'anno 2007;
- 2) **di autorizzare** il Responsabile Area Amministrativa all'adozione di apposita determinazione di impegno di spesa, sulla base delle risultanze delle allegate Relazioni;
- 3) **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

RELAZIONE DEI RESPONSABILI DI AREA SUL TRATTAMENTO ACCESSORIO 2007

Il Responsabile di Area del Comune di Poncarale:

Moschella dr Santi	Responsabile Area Amministrativa
Segretario Generale	Uffici: Anagrafe – Stato Civile - Elettorato – Leva - Statistica

Premesso che il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto “Regioni – Autonomie Locali” all’art. 15 prevede che ciascun Ente, a decorrere dall’01.01.1999, provvede annualmente, al fine di sostenere le iniziative rivolte a migliorare la produttività, l’efficienza e l’efficacia dei servizi, ad individuare le risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività mediante la costituzione del relativo fondo;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 7 in data 18.01.2007, con la quale, ai sensi dell’art. 15 del contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto “Regioni – Autonomie Locali”, al fine di sostenere le iniziative rivolte a migliorare la produttività, l’efficienza e l’efficacia dei servizi, si è provveduto ad individuare le risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività mediante la costituzione del relativo fondo.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 11 in data 02.03.2009, dichiarata immediatamente eseguibile agli effetti di legge, con la quale si prendeva atto del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo a valere per l’anno 2007 comprensivo delle progressioni orizzontali.

Redige la presente relazione in materia di trattamento accessorio anno 2007 relativamente al personale di competenza:

PROGETTI FINALIZZATI

Progetto Produttività

Progetto Ufficio Servizi Demografici		Somma a disposizione	Somma attribuita
Dipendenti: Tecchi Barbara Prandelli Alessandra		€.	€.
A	Organizzazione burocratica estumulazioni ed esumazioni e controlli	300,00	300,00
B	Gestione burocratica del cimitero con assegnazione loculi e stesura dei contratti, rapporti con i familiari per informazioni in merito al regolamento comunale	500,00	500,00
C	Organizzazione manifestazioni comunali	500,00	500,00
D	Cittadini Extracomunitari	300,00	300,00
E	Cittadini Comunitari	300,00	300,00

F	Applicazione D.Lgs. 06.02.2007 n. 30 diritto di soggiorno dei cittadini dell'Unione Europea	231,00	231,00
	Somma totale a disposizione dei 2 dipendenti: Prandelli Alessandra Tecchi Barbara	2.131,00	1.050,00 1.081,00

Progetto Produttività individuale

Quota del Fondo di produttività individuale ripartito sulla base della seguente valutazione da parte del Responsabile di Area con relativa percentuale di liquidazione:

Dipendente	Insufficiente 0%	Sufficiente 50%	Ottimo 100%
Prandelli Alessandra			X
Tecchi Barbara			X

Indennità di Ufficiale di Stato Civile

In relazione a quanto previsto in sede di presa d'atto del Contratto Collettivo Decentrato (Deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 02.03.2009) l'Amministrazione riconosce alle dipendenti Prandelli Alessandra e Tecchi Barbara l'indennità nella misura di **€ 300,00/cad.**

Contro le determinazioni sopra indicate è possibile presentare ricorso entro il termine di 15 giorni dalla pubblicazione.

Ogni dipendente potrà prendere visione di tutta la documentazione relativa al procedimento e presentare il suddetto ricorso interno prima di attivare altre procedure di contenzioso.

La Commissione (Giunta Comunale + Responsabili di Area) avrà 15 giorni di tempo per esaminare i ricorsi e formulare la relativa risposta con eventuali correzioni o modifiche.

Letto, confermato e sottoscritto

Poncarale, lì 22/04/2009

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Moschella dr Santi

Dipendenti interessati alla progressione da D3 a D4:

PAGATI PRIMO – dal 01.01.2007		Punteggio attribuito
1	Esperienza acquisita Anzianità	10
2	Qualità prestazioni qualità resa – impegno profuso a) Grado di impegno espresso nell'assolvimento funzionale compresa la qualità di rapporto con l'utenza b) Livello qualitativo delle prestazioni rese nell'assolvimento della propria funzione c) Capacità d'iniziativa organizzativa e propositiva	15 15 10
3	Risultati conseguiti a) Livello di conseguimento degli obiettivi e dei risultati affidati dall'amministrazione, nonché grado di realizzazione dei programmi e dei progetti definiti dall'ente b) Grado di coinvolgimento nei processi amministrativi o produttivi c) Capacità di adattamento ai mutamenti organizzativi d) Capacità di iniziativa personale	10 5 10 5
4	Prestazioni rese con maggiore arricchimento professionale acquisito anche a seguito di interventi formativi e aggiornamento a) Capacità di autonomia funzionale nell'ambito di istruzioni o direttiva di massima ricevute b) Applicazione razionale ed ottimizzata delle cognizioni apprese in ambito e/o a seguito di processi formativi, in funzione della migliore produttività ed efficienza del servizio di appartenenza	10 10
TOTALE PUNTEGGIO ASSEGNATO		100

Pertanto, la progressione economica, sulla base dei punteggi sopra attribuiti, si applica ai seguenti dipendenti:

PAGATI PRIMO da D3 a D4 decorrenza economica 01.01.2007

RELAZIONE DEI RESPONSABILI DI AREA SUL TRATTAMENTO ACCESSORIO ANNO 2007

Il Responsabile di Area del Comune di Poncarale:

Comandante Vallieri Davide	Responsabile Area Polizia Locale
----------------------------	----------------------------------

Premesso che il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto “Regioni – Autonomie Locali” all’art. 15 prevede che ciascun Ente, a decorrere dall’01.01.1999, provvede annualmente, al fine di sostenere le iniziative rivolte a migliorare la produttività, l’efficienza e l’efficacia dei servizi, ad individuare le risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività mediante la costituzione del relativo fondo;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 7 in data 18.01.2007, con la quale, ai sensi dell’art. 15 del contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto “Regioni – Autonomie Locali”, al fine di sostenere le iniziative rivolte a migliorare la produttività, l’efficienza e l’efficacia dei servizi, si è provveduto ad individuare le risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività mediante la costituzione del relativo fondo.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 11 in data 02.03.2009, dichiarata immediatamente eseguibile agli effetti di legge, con la quale si prendeva atto del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo a valere per l’anno 2007 comprensivo delle progressioni orizzontali.

Redige la presente relazione in materia di trattamento accessorio anno 2007 relativamente al personale di competenza:

PROGETTI FINALIZZATI

Progetto Produttività

Progetto Ufficio di Polizia Municipale		Somma a disposizione	Somma attribuita
		€.	€.
	Dipendenti: Parenza Sergio Bozzo Paolo		
A	Progetto applicazione ordinanza sindacale n. 3495/98 Divieto transito autocarri strade comunali Rendicontazione scritta quindicinale (nome vigile, n. controlli e contravvenzioni effettuate) Il progetto prevede uscita giornaliera di 2 ore differenziate (singolo vigile o in pattuglia)	1.800,00	
B	Controllo e applicazione ordinanza sindacale inerente il nomadismo con relazione	700,00	

Somma totale a disposizione dei 2 dipendenti:	2.500,00	
Parenza Sergio		1.250,00
Bozzo Paolo		1.250,00

Progetto Produttività individuale

Quota del Fondo di produttività individuale ripartito sulla base della seguente valutazione da parte del Responsabile di Area con relativa percentuale di liquidazione:

Dipendente	Insufficiente 0%	Sufficiente 50%	Ottimo 100%
Parenza Sergio			X
Bozzo Paolo			X

Contro le determinazioni sopra indicate è possibile presentare ricorso entro il termine di 15 giorni dalla pubblicazione.

Ogni dipendente potrà prendere visione di tutta la documentazione relativa al procedimento e presentare il suddetto ricorso interno prima di attivare altre procedure di contenzioso.

La Commissione (Giunta Comunale + Responsabili di Area) avrà 15 giorni di tempo per esaminare i ricorsi e formulare la relativa risposta con eventuali correzioni o modifiche.

In caso di parità di punteggio avrà diritto alla progressione il dipendente in possesso di maggiore anzianità di servizio.

Letto, confermato e sottoscritto

Poncarale, lì 02/04/2009

Il Responsabile Area Polizia Locale
F.to *Comandante Vallieri Davide*

Allegato alla relazione del Responsabile Area Polizia Locale – Comandante Vallieri Davide sul trattamento accessorio anno 2007.

La Giunta Comunale, rispetto alla valutazione espressa dal Responsabile dell'Area Polizia Locale, ritiene che i progetti assegnati siano stati eseguiti parzialmente e pertanto ridetermina le somme assegnate nel modo seguente:

Progetto applicazione ordinanza sindacale n. 3495/98

- | | |
|-------------------|----------|
| 1. Parenza Sergio | € 450,00 |
| 2. Bozzo Paolo | € 450,00 |

Progetto controllo Nomadismo

- | | |
|-------------------|----------|
| 1. Parenza Sergio | € 350,00 |
| 2. Bozzo Paolo | € 350,00 |

Totale	€ 1.600,00
--------	------------

RELAZIONE DEI RESPONSABILI DI AREA SUL TRATTAMENTO ACCESSORIO ANNO 2007

Il Responsabile di Area del Comune di Poncarale:

Pagati rag. Primo	Responsabile Ragioneria, Commercio, Tributi
-------------------	---

Premesso che il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto “Regioni – Autonomie Locali” all’art. 15 prevede che ciascun Ente, a decorrere dall’01.01.1999, provvede annualmente, al fine di sostenere le iniziative rivolte a migliorare la produttività, l’efficienza e l’efficacia dei servizi, ad individuare le risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività mediante la costituzione del relativo fondo;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 7 in data 18.01.2007, con la quale, ai sensi dell’art. 15 del contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto “Regioni – Autonomie Locali”, al fine di sostenere le iniziative rivolte a migliorare la produttività, l’efficienza e l’efficacia dei servizi, si è provveduto ad individuare le risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività mediante la costituzione del relativo fondo.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 11 in data 02.03.2009, dichiarata immediatamente eseguibile agli effetti di legge, con la quale si prendeva atto del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo a valere per l’anno 2007 comprensivo delle progressioni orizzontali.

Redige la presente relazione in materia di trattamento accessorio anno 2007 relativamente al personale di competenza:

PROGETTI FINALIZZATI

Progetto produttività

Progetto Ufficio Segreteria		Somma a disposizione	Somma attribuita
Dipendente: Zanola Edgardo		€.	€.
A	Progetto: Predisposizione e gestione sito Comune di Poncarale in collaborazione con i responsabili dei vari servizi.		
B	Progetto collaborazione ufficio assistenza e istruzione (in assenza persona di supporto ufficio medesimo) - Gestione iscrizione mensa Scuola elementare e Media con successiva selezione in base ai criteri indicati dall’Amministrazione e controllo amministrativo del servizio		
C	Progetto controllo e prevenzione problemi sistema informatico comunale		

Somma totale a disposizione del dipendente: Zanola Edgardo	1.600,00	1.600,00
---	-----------------	-----------------

Progetto Ragioneria –Commercio-Tributi		Somma a disposizione €.	Somma totale attribuita €.
Dipendente Barbera Stefania			
A	Atti preliminari al Patto di Stabilità		
B	Referto di gestione anno 2006		
C	Verifica anomalia codici fiscali TARSU e incrocio con Anagrafe Tributaria		
D	Passaggio da TARSU a TIA – atti preliminari		
Somma totale a disposizione del dipendente: Barbera Stefania		1.100,00	Non viene attribuito in quanto non realizzato

Progetto Produttività individuale

Quota del Fondo di produttività individuale ripartito sulla base della seguente valutazione da parte del Responsabile di Area con relativa percentuale di liquidazione:

Dipendente	Insufficiente 0%	Sufficiente 50%	Ottimo 100%
Zanola Edgardo			X
Barbera Stefania		Non realizz	

Contro le determinazioni sopra indicate è possibile presentare ricorso entro il termine di 15 giorni dalla pubblicazione.

Ogni dipendente potrà prendere visione di tutta la documentazione relativa al procedimento e presentare il suddetto ricorso interno prima di attivare altre procedure di contenzioso.
La Commissione (Giunta Comunale + Responsabili di Area) avrà 15 giorni di tempo per esaminare i ricorsi e formulare la relativa risposta con eventuali correzioni o modifiche.

Letto, confermato e sottoscritto

Poncarale, lì 07.03.2009

Il Responsabile Ragioneria-Commercio-Tributi
F.to Pagati rag. Primo

RELAZIONE DEI RESPONSABILI DI AREA SUL TRATTAMENTO ACCESSORIO ANNO 2007

Il Responsabile di Area del Comune di Poncarale:

Arch. Barbara Salatini	Responsabile Area Tecnica
------------------------	---------------------------

Premesso che il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto “Regioni – Autonomie Locali” all’art. 15 prevede che ciascun Ente, a decorrere dall’01.01.1999, provvede annualmente, al fine di sostenere le iniziative rivolte a migliorare la produttività, l’efficienza e l’efficacia dei servizi, ad individuare le risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività mediante la costituzione del relativo fondo;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 7 in data 18.01.2007, con la quale, ai sensi dell’art. 15 del contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto “Regioni – Autonomie Locali”, al fine di sostenere le iniziative rivolte a migliorare la produttività, l’efficienza e l’efficacia dei servizi, si è provveduto ad individuare le risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività mediante la costituzione del relativo fondo.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 11 in data 02.03.2009, dichiarata immediatamente eseguibile agli effetti di legge, con la quale si prendeva atto del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo a valere per l’anno 2007 comprensivo delle progressioni orizzontali.

Redige la presente relazione in materia di trattamento accessorio anno 2007 relativamente al personale di competenza:

PROGETTI FINALIZZATI

Progetto produttività

Progetto Ufficio Tecnico		Somma a disposizione	Somma attribuita
Dipendente		€.	€.
Quaresmini Tiziana			
A	Verifica della completezza della documentazione allegata alle domande di agibilità, con relazione sulla rispondenza effettuata delle opere realizzate al progetto (anno 2007)		
B	Redazione dei progetti preliminari: - Sistemazione tetto dell’Edificio della ex Biblioteca - Sistemazione strade comunali Sistemazione Edificio sede Comunale		
Somma totale a disposizione del dipendente: Quaresmini Tiziana		1.200,00	1.200,00

Progetto Ufficio Ecologia		Somma a disposizione	Somma attribuita
Dipendente Forzanini Oscar		€.	€.
A	- Progetto estumulazione ed esumazione - Distribuzione sacchi raccolta differenziata - Sistemazione numeri civici nelle nuove lottizzazioni		
Somma totale a disposizione del dipendente: Forzanini Oscar		1.200,00	1.200,00

Progetto Produttività individuale

Quota del Fondo di produttività individuale ripartito sulla base della seguente valutazione da parte del Responsabile di Area con relativa percentuale di liquidazione:

Dipendente	Insufficiente 0%	Sufficiente 50%	Ottimo 100%
Quaresmini Tiziana			x
Forzanini Oscar			x

Indennità di procedimento

In relazione a quanto previsto in sede di presa d'atto del Contratto Collettivo Decentrato (Deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 02.03.2009) l'Amministrazione riconosce alla geom. Tiziana Quaresmini l'indennità nella misura di **€1.000,00**

Contro le determinazioni sopra indicate è possibile presentare ricorso entro il termine di 15 giorni dalla pubblicazione.

Ogni dipendente potrà prendere visione di tutta la documentazione relativa al procedimento e presentare il suddetto ricorso interno prima di attivare altre procedure di contenzioso.

La Commissione (Giunta Comunale + Responsabili di Area) avrà 15 giorni di tempo per esaminare i ricorsi e formulare la relativa risposta con eventuali correzioni o modifiche.

In caso di parità di punteggio avrà diritto alla progressione il dipendente in possesso di maggiore anzianità di servizio.

Letto, confermato e sottoscritto

Poncarale, lì 09.03.2009

Il Responsabile Area Tecnica
Salatini arch. Barbara

RELAZIONE DEI RESPONSABILI DI AREA SUL TRATTAMENTO ACCESSORIO ANNO 2007

Il Responsabile di Area del Comune di Poncarale:

Moschella dott. Santi	Responsabile Servizi Socio-Assistenziali Cultura
-----------------------	--

Premesso che il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto “Regioni – Autonomie Locali” all’art. 15 prevede che ciascun Ente, a decorrere dall’01.01.1999, provvede annualmente, al fine di sostenere le iniziative rivolte a migliorare la produttività, l’efficienza e l’efficacia dei servizi, ad individuare le risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività mediante la costituzione del relativo fondo;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 7 in data 18.01.2007, con la quale, ai sensi dell’art. 15 del contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto “Regioni – Autonomie Locali”, al fine di sostenere le iniziative rivolte a migliorare la produttività, l’efficienza e l’efficacia dei servizi, si è provveduto ad individuare le risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività mediante la costituzione del relativo fondo.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 11 in data 02.03.2009, dichiarata immediatamente eseguibile agli effetti di legge, con la quale si prendeva atto del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo a valere per l’anno 2007 comprensivo delle progressioni orizzontali.

Redige la presente relazione in materia di trattamento accessorio anno 2007 relativamente al personale di competenza:

PROGETTI FINALIZZATI

Progetto produttività

Progetto Servizio Trasporti		Somma a disposizione	Somma attribuita
Dipendente		€.	€.
Anzoni Ettore			
A	Gestione trasporto senza collega		
B	Gestione automezzi		
	Somma totale a disposizione del dipendente: Anzoni Ettore	1.200,00	1.200,00

Progetto Produttività individuale

Quota del Fondo di produttività individuale ripartito sulla base della seguente valutazione da parte del Responsabile di Area con relativa percentuale di liquidazione:

Dipendente	Insufficiente 0%	Sufficiente 50%	Ottimo 100%
Anzoni Ettore			x

Contro le determinazioni sopra indicate è possibile presentare ricorso entro il termine di 15 giorni dalla pubblicazione.

Ogni dipendente potrà prendere visione di tutta la documentazione relativa al procedimento e presentare il suddetto ricorso interno prima di attivare altre procedure di contenzioso.

La Commissione (Giunta Comunale + Responsabili di Area) avrà 15 giorni di tempo per esaminare i ricorsi e formulare la relativa risposta con eventuali correzioni o modifiche.

Letto, confermato e sottoscritto

Poncarale, lì 22.04.2009

Il Responsabile Area Servizi Socio-Assistenziali – Cultura
F.to *Moschella dott. Santi*

Seduta della Giunta Comunale del 27-04-2009

Delibera N. 21

OGGETTO:

Preso d'atto Relazioni dei Responsabili di Area in merito al trattamento accessorio del personale dipendente anno 2007 e relative progressioni orizzontali. Autorizzazione all'impegno di spesa.

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
in ordine alla regolarità tecnica**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio interessato, con riferimento alla proposta di delibera in oggetto indicata, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 49, comma 1, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, in relazione alle proprie competenze, esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla **regolarità tecnica**.

Lì, 27-04-2009

Il Responsabile del Servizio
F.to Moschella dott. Santi

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
in ordine alla regolarità contabile**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio di Ragioneria, con riferimento alla proposta di delibera in oggetto indicata, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 49, comma 1, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla **regolarità contabile**.

Lì, 27-04-2009

Il Responsabile del Servizio Ragioneria
F.to Pagati rag. Primo

Il presente verbale viene così sottoscritto:

Il Presidente
F.to ZAMPEDRI ANTONIO

Il Segretario Comunale
F.to MOSCHELLA DOTT. SANTI

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI TRASMISSIONE AL COMITATO REGIONALE DI CONTROLLO

La suesesa deliberazione:

- ai sensi dell'art. 124, comma 1, del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi;
- trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari in data odierna, ai sensi dell'art. 125 del medesimo T.U.
- trasmessa al competente Organo Regionale di Controllo:
 - su iniziativa della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 127, comma 3, del medesimo T.U.
 - su iniziativa di 1/5 dei Consiglieri Comunali, ai sensi dell'art. 127, comma 1, del medesimo T.U.

Poncarale, li 30-04-2009

Il Segretario Comunale
F.to MOSCHELLA DOTT. SANTI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (Art. 134 del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi di legge:

- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U. approvato con D.Lgs. 267/2000, non essendo pervenute richieste di invio al controllo, ai sensi dell'art. 127 del medesimo T.U.
- Decorsi 30 giorni dal ricevimento di copia da parte del Comitato Regionale di Controllo, avvenuta il _____, prot. n. _____, senza che ne sia stato pronunciato provvedimento di annullamento a norma dell'art. 134, comma 1, del T.U. approvato con D.Lgs. 267/2000.

Poncarale, li

Il Segretario Comunale

A seguito di richiesta di chiarimenti o elementi integrativi di giudizio dell'Organo Regionale di Controllo con ordinanza istruttoria in data _____ Prot. N. _____:

- La presente deliberazione è stata ripresa/revocata con deliberazione C.C./G.C. n. _____ del _____.
- Sono state prodotte controdeduzioni: atti N. _____ del _____.
Estremi ricezioni atti richiesti: Comitato Regionale di Controllo n. _____ del _____.
- Esecutiva decorsi 30 giorni dal ricevimento dei chiarimenti ed elementi integrativi, senza che ne sia stato pronunciato provvedimento di annullamento a norma dell'art. 134, comma 1, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.
- Annullata per vizi di legittimità con provvedimento in data _____ Prot. n. _____.

Poncarale, li

Il Segretario Comunale

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO.

IL SEGRETARIO COMUNALE
MOSCHELLA DOTT. SANTI