



Comune di Poncarale
Provincia di Brescia

COPIA

Codice Ente 10397
Delibera trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari contestualmente alla pubblicazione
Delibera trasmessa all'O.RE.CO. con nota prot. N° del

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

N° **84** del **12-12-2002**

OGGETTO: Regolamentazione criteri di accesso ad Internet per gli utenti della Civica Biblioteca.

L'anno **duemiladue** addì **dodici** del mese di **dicembre** alle ore **18.30** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

ZAMBONI DR. CARLO	SINDACO	Presente	
CALATI MATTEO	VICESINDACO	Assente	
ZAMPEDRI ANTONIO	ASSESSORE	Presente	
LOMBARDI DAVIDE	ASSESSORE	Presente	Totale presenti N° 4
AMADIO BRUNO	ASSESSORE	Presente	Totale assenti N° 1

Partecipa alla adunanza il Segretario Comunale Sig. **MOSCHELLA DOTT. SANTI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **ZAMBONI DOTT. CARLO** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Delibera N° 84 del 12-12-2002

Oggetto: Regolamentazione criteri di accesso ad Internet per gli utenti della Civica Biblioteca.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la propria precedente deliberazione n. 24 del 29.02.2000, esecutiva agli effetti di legge, con la quale venivano dettati i criteri di accesso ad Internet per gli utenti della Civica Biblioteca;

Ritenuto di disciplinare ex novo, per un migliore utilizzo della connessione alla rete, i tempi di utilizzo ed i costi della connessione come da prospetto allegato alla presente deliberazione sotto la lettera a);

Preso atto del parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio interessato, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'Art. 49, comma 1, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, in merito alla **regolarità tecnica** dell'atto, inserito in allegato alla presente deliberazione.

Preso atto del parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio di Ragioneria, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'Art. 49, comma 1, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, in merito alla **regolarità contabile** dell'atto, inserito in allegato alla presente deliberazione.

Con voti favorevoli unanimi.

DELIBERA

- 1) **di approvare** i criteri di accesso al collegamento Internet per gli utenti della Civica Biblioteca come riformulati nel documento allegato alla presente deliberazione sotto la lettera a).
- 2) **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.



Comune di Poncarale

Provincia di Brescia

Piazza Caduti n. 1 – 25020 Poncarale
C.F. 80018630170 P.I. 01806080170
e-mail comune.poncarale@numerica.it
Uffici Amministrativi 0302640184
Ufficio Tecnico 0302640078
Polizia Municipale 0302640487
Telefax 0302540202

Allegato a)

CONDIZIONI DI ACCESSO AD INTERNET

L'utente che si collega ad Internet tramite il nostro terminale, deve sottostare tassativamente alle seguenti norme, pena l'esclusione dall'accesso al servizio.

NORME GENERALI

- **L'accesso ad Internet non è consentito ai minori di anni 18 se non sotto la sorveglianza dell'incaricato della Biblioteca.**
- L'utente si impegna a non divulgare informazioni relative all'attività di altri utenti dei servizi del fornitore.
- L'utente si impegna a rispettare le regole di buon comportamento che vanno sotto il nome di "Netiquette".
- L'utente non può alterare né modificare il software o l'hardware del PC.
- L'utente ogniqualvolta consulti un sito che possa offendere la sensibilità altrui deve preoccuparsi di scollegarsi immediatamente.

PROGRAMMI DI CONVERSAZIONE

- L'utente ha libero accesso ai programmi di conversazione on-line di cui la Biblioteca via via si doterà.
- E' assolutamente vietato installare sul PC della Biblioteca qualsiasi software scaricato dalla rete.

TEMPO DI UTILIZZO

- L'utente può usare il PC per un tempo massimo di 30 minuti giornalieri.
- Per garantire un migliore ed ordinato utilizzo di Internet è possibile prenotare l'accesso (se entro 15 minuti dall'orario di prenotazione l'utente non si presentasse, la prenotazione verrà ritenuta annullata).

COSTO

- Il costo per l'accesso ad Internet, per gli utenti maggiorenni, per scopi didattici e/o culturali, è pari a €. 0,50 per 30 minuti.
- Il costo di ogni foglio stampato è di €. 0,13.
- All'utente deve essere rilasciata ricevuta dell'avvenuto pagamento.
- Gli utenti minorenni, per scopi didattici e/o culturali, possono usufruire del servizio di collegamento alla rete gratuitamente.

Seduta della Giunta Comunale del 12-12-2002

Delibera N. 84

OGGETTO:

Regolamentazione criteri di accesso ad Internet per gli utenti della Civica Biblioteca.

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
in ordine alla regolarità tecnica**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio interessato, con riferimento alla proposta di delibera in oggetto indicata, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 49, comma 1, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, in relazione alle proprie competenze, esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla **regolarità tecnica**.

Lì, 12-12-2002

Il Responsabile del Servizio
F.to Serpelloni dott.ssa Nadia

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
in ordine alla regolarità contabile**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio di Ragioneria, con riferimento alla proposta di delibera in oggetto indicata, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 49, comma 1, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla **regolarità contabile**.

Lì, 12-12-2002

Il Responsabile del Servizio Ragioneria
F.to Pagati rag. Primo

Il presente verbale viene così sottoscritto:

Il Presidente
F.to ZAMBONI DOTT. CARLO

Il Segretario Comunale
F.to MOSCHELLA DOTT. SANTI

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI TRASMISSIONE AL COMITATO REGIONALE DI CONTROLLO

La suesesa deliberazione:

- ai sensi dell'art. 124, comma 1, del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi;
- trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari in data odierna, ai sensi dell'art. 125 del medesimo T.U.
- trasmessa al competente Organo Regionale di Controllo:
 - su iniziativa della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 127, comma 3, del medesimo T.U.
 - su iniziativa di 1/5 dei Consiglieri Comunali, ai sensi dell'art. 127, comma 1, del medesimo T.U.

Poncarale, li 19-12-2002

Il Segretario Comunale
F.to MOSCHELLA DOTT. SANTI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (Art. 134 del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi di legge:

- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U. approvato con D.Lgs. 267/2000, non essendo pervenute richieste di invio al controllo, ai sensi dell'art. 127 del medesimo T.U.
- Decorsi 30 giorni dal ricevimento di copia da parte del Comitato Regionale di Controllo, avvenuta il _____, prot. n. _____, senza che ne sia stato pronunciato provvedimento di annullamento a norma dell'art. 134, comma 1, del T.U. approvato con D.Lgs. 267/2000.

Poncarale, li

Il Segretario Comunale

A seguito di richiesta di chiarimenti o elementi integrativi di giudizio dell'Organo Regionale di Controllo con ordinanza istruttoria in data _____ Prot. N. _____:

- La presente deliberazione è stata ripresa/revocata con deliberazione C.C./G.C. n. _____ del _____.
- Sono state prodotte controdeduzioni: atti N. _____ del _____.
Estremi ricezioni atti richiesti: Comitato Regionale di Controllo n. _____ del _____.
- Esecutiva decorsi 30 giorni dal ricevimento dei chiarimenti ed elementi integrativi, senza che ne sia stato pronunciato provvedimento di annullamento a norma dell'art. 134, comma 1, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.
- Annullata per vizi di legittimità con provvedimento in data _____ Prot. n. _____.

Poncarale, li

Il Segretario Comunale

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO.

IL SEGRETARIO COMUNALE
MOSCHELLA DOTT. SANTI