



## **DETERMINA N. 63 DEL 30/11/2010**

**OGGETTO: Sportello Psicologico - Conferimento incarico professionale - Impegno di spesa**

L'anno **duemiladieci**, il giorno **trenta** del mese di **novembre**.

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO-ASSISTENZIALE E SERVIZI ALLA PERSONA**

**Dato atto che** al sottoscritto Segretario Comunale è stata attribuita con Decreto del Sindaco Prot. N. 7198 del 31.12.2009 la responsabilità dell'Area e dei relativi servizi sopra indicati per l'anno 2010;

**Richiamata** la deliberazione consiliare n. 10 del 29.09.2010, esecutiva agli effetti di legge, con la quale è stato approvato il Piano Comunale per il Diritto allo Studio anno scolastico 2010/2011;

Richiamata la delibera della Giunta Comunale n. 77 del 29.11.2010 "Sportello psicologico – indirizzi della Giunta comunale per il conferimento dell'incarico";

**Dato atto che**, come per gli anni precedenti, al punto 2.4 del predetto Piano è stata prevista l'istituzione dello "Sportello psicologo" come segue:

*"Il Comune di Poncarale, attraverso i fondi ottenuti dal Piano di Zona, offre per il sesto anno lo "Sportello d'ascolto", progetto realizzato ai sensi della L. 285/97, che si configura come intervento di sostegno rivolto agli studenti delle scuole medie di I grado e ai genitori degli alunni di tutte le scuole di Poncarale.*

*Il progetto ha come contesto di riferimento la scuola, individuata come ambito privilegiato nel quale le famiglie e gli insegnanti possono sviluppare e qualificare gli interventi educativi e di integrazione nei confronti dei minori del territorio.*

*L'intervento si propone come supporto pedagogico ed educativo.*

*Lo spazio di ascolto può essere identificato, nelle situazioni di maggior disagio, come momento di passaggio ad eventuali servizi specialistici territorialmente competenti.*

*In un'ottica di lavoro di rete, l'insegnante viene visto non solo come interlocutore e principale rilevatore dei bisogni, ma anche come importante tramite con la famiglia.*

*L'intervento si realizza attraverso l'apertura di uno sportello presso gli ambulatori di Borgo Poncarale, per i genitori degli alunni frequentanti le diverse scuole (materna, elementare, media) e di un ulteriore sportello presso la scuola "E. Rinaldini", per gli alunni della stessa scuola. Il*

*servizio prevede sino ad un massimo di tre incontri per ogni utente; qualora si rendesse necessario un intervento più prolungato nel tempo e specifico, l'utente verrà indirizzato alle strutture competenti. Il Comune di Poncarale attiverà anche per l'anno scolastico 2009/2010 lo "Sportello d'ascolto" a partire dal mese di novembre; tale servizio rimarrà operativo per l'intero anno scolastico.*

*Il costo di tale intervento è in parte a carico dell'Amministrazione Comunale e in parte a carico dell'Azienda Speciale Consortile per i servizi alla Persona con sede a Rezzato, che, a sua volta, ha ottenuto fondi dalla Regione Lombardia ai sensi della Legge 285/97."*

**Considerata** la necessità, al fine di rendere operativa l'apertura di detto sportello, conferire apposito e idoneo incarico a professionista qualificato;

**Dato atto che** nella precedente anno scolastico l'incarico è stato svolto dalla Dr. ssa Bianchi Sandra, e che la medesima risulta accreditata presso l'Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla persona dell'Ambito Distrettuale n. 3 a seguito di apposito Bando emanato dall'Azienda stessa per la creazione dell'Albo dei soggetti accreditati per la gestione dello Sportello di ascolto per genitori ed alunni nell'ambito scolastico;

**Visto** l'albo dei soggetti accreditati per la gestione dello Sportello di ascolto predisposto dall'Azienda, dal quale si rileva che il costo orario per le prestazioni poste in essere dalla Dr. ssa Bianchi è pari a un importo lordo di € 43,00 orarie;

**Dato atto che** si prevede per l'anno scolastico 2010/2011, come indicato nel Piano di Diritto allo Studio, di stanziare una somma complessiva pari a € **3.000,00**;

**Ritenuto** opportuno pertanto procedere con il relativo impegno di spesa;

**Dato atto** che, comportando il presente atto impegno di spesa, si rende necessario acquisire il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

## **DETERMINA**

- 1) **di conferire** l'incarico per la realizzazione dello Sportello Psicologo alla D.ssa Bianchi Sandra, per come individuata con deliberazione della Giunta Comunale n. 77 del 29.11.2010, secondo le modalità indicate in premessa;
- 2) **di imputare** la spesa di € **3.000,00** all'INTERVENTO 1100103 " Servizi Assistenziali – Assistenza ai minori" del Bilancio 2011 in corso di predisposizione;
- 3) **di dare atto** che la presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e depositata in originale presso l'Ufficio del sottoscritto, nonché in copia presso l'Ufficio Ragioneria;
- 4) **di dare atto** che il presente provvedimento sarà esecutivo ai sensi di legge, dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.

Poncarale, lì 30/11/2010

F.to Il Responsabile Area Servizi  
Socio Culturali e Scolastici  
Moschella dott. Santi

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in relazione al presente atto, appone il VISTO di regolarità contabile attestante la sussistenza della copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

Poncarale, lì 30/11/2010

F.to Il Responsabile del Servizio  
Pagati rag. Primo

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente Determinazione viene pubblicata all'albo Pretorio del Comune in data odierna e per 15 giorni consecutivi.

Poncarale, lì 01/12/2010

F.to Il Responsabile Area Servizi Socio  
Culturali e Scolastici  
Moschella dott. Santi

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Poncarale, lì 01/12/2010

Il Responsabile Area Servizi Socio Culturali e  
Scolastici  
Moschella dott. Santi