



Comune di Poncarale

Provincia di Brescia

AREA SERVIZI TECNICI

COPIA

DETERMINA N. 8 DEL 21/01/2011

OGGETTO: Servizi convenzionati AUSER anno 2011. Impegno di spesa servizio di manutenzione di piccole parte di aree verdi comunali

L'anno **duemilaundici**, il giorno **ventuno** del mese di **gennaio**.

IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI TECNICI

DATO ATTO CHE al Responsabile del Servizio Tecnico, Arch. Barbara Salatini, è stata rinnovata con Decreto del Sindaco Prot. n. 009/11 del 03.01.2011 la responsabilità dell' Area Servizi Tecnici per l'anno 2011;

PREMESSO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 01 in data 13.01.2011, esecutiva agli effetti di legge, è stata approvata la Convenzione tra il Comune di Poncarale e l'Associazione denominata "Auser Noi per gli altri", per la collaborazione ed il sostegno di diverse attività e servizi nei vari settori della vita sociale locale.

VISTO in particolare l'art. 2 della sopra citata Convenzione, relativo alle tipologie di attività di volontariato che il Gruppo Auser Poncarale dovrà svolgere, in collaborazione con l'Amministrazione, fra le quali la gestione con taglio erba di piccoli appezzamenti di verde pubblico.

PRESO ATTO che il Gruppo Auser Poncarale ha dato la propria disponibilità a continuare la collaborazione per la manutenzione di parte delle aree verdi comunali, mediante n. 5 sfalci da svolgersi nel corso dell'anno 2011, sulle aree adiacenti i seguenti edifici comunali: Scuola Media, Scuola Elementare, Scuola Materna, Palestra, monumento Piazza Caduti, aiuola Sede Comunale e Ufficio Postale, area antistante il cimitero comunale ed il cimitero stesso.

PRECISATO che a norma dell'art. 5 della Convenzione sopra citata, il Comune riconosce al Gruppo AUSER Poncarale un rimborso spese effettivamente sostenute, ai sensi dell'art. 2 della Legge 266/91 (Legge sul volontariato) per oneri derivanti dalla stipula della polizza assicurativa per i propri aderenti che prestano le attività di cui all'art. 2 della Convenzione, per la quota parte delle spese di funzionamento dell'Associazione, per spese eventualmente sostenute a livello locale per la formazione dei volontari e per tutte le spese vive in genere che i volontari dovranno sostenere.

PRECISATO inoltre che , l'impegno di spesa che deve essere assunto dall'Ufficio Tecnico ai sensi della convenzione, riguarda le voci n. 3 e 4 della nota del 21.10.2010 prot n. 5161/10 che si allega

alla presente determinazione sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale;

VISTA la nota del 21.10.2010 prot. n. 5161/10 del Gruppo AUSER nella quale viene indicato che per eseguire l'intervento sopra descritto, voce n. 4, il rimborso spesa è pari a €4.928,00;

DATO ATTO che tale rimborso non è soggetto al regime IVA, ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 22.10.1972 n. 633 e che la sua liquidazione avverrà a seguito di presentazione di relazione consuntiva, con cadenza trimestrale.

RITENUTO pertanto di impegnare la somma complessiva di €. 4.928,00 a titolo di rimborso spese da riconoscere al Gruppo Auser Poncarale per i servizi in narrativa, che si svolgeranno nel corso dell'anno 2011.

DETERMINA

1. **DI IMPEGNARE**, per la gestione e manutenzione di parte delle aree verdi comunali da parte dell'Auser Poncarale per l'anno 2011 la somma complessiva di €. 4.928,00;
2. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di €. 4.928,00 all'Intervento 1100403 "Prestazione di servizi" del bilancio 2011, che presenta la necessaria disponibilità;

Poncarale, lì 21/01/2011

Il Responsabile Area Servizi
Tecnici
F.to Salatini arch. Barbara

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in relazione al presente atto, appone il VISTO di regolarità contabile attestante la sussistenza della copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

Poncarale, lì 21/01/2011

F.to Il Responsabile del Servizio
Pagati rag. Primo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione viene pubblicata all'albo Pretorio del Comune in data odierna e per 15 giorni consecutivi.

Poncarale, lì 21/01/2011

F.to Il Responsabile Area Servizi Tecnici
Salatini arch. Barbara

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Poncarale, lì 21/01/2011

Il Responsabile Area Servizi Tecnici
Salatini arch. Barbara