



Comune di Poncarale
Provincia di Brescia

AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI

COPIA

DETERMINA N. 15 DEL 14/02/2011

OGGETTO: Impegno di spesa per iscrizione a incontri di aggiornamento professionale - C.F.P. "G. Zanardelli" Brescia - Venerdì 18 febbraio e Venerdì 11 marzo 2011.

L'anno **duemilaundici**, il giorno **quattordici** del mese di **febbraio**.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

Dato atto che al Segretario Comunale è stata attribuita con Decreto del Sindaco Prot. n. 9 del 03.01.2011 la responsabilità dell'Area e dei relativi servizi sopra indicati per l'anno 2011;

Considerato che A.C.B. Servizi srl con sede in Brescia Via Creta n. 42, organizza n. 2 incontri di aggiornamento professionale per i giorni sotto elencati, presso la sede del C.F.P. "G. Zanardelli" in via F. Gamba n. 12 a Brescia, aventi ad oggetto:

- ✓ Venerdì 18 febbraio 2011: "Vecchia anagrafe e nuovo censimento 2011";
- ✓ Venerdì 11 marzo 2011: "Lo stato civile e l'Europa";

Ritenuto che gli argomenti trattati in tale circostanza siano di notevole interesse per l'Area Amministrativa, al fine di migliorarne la preparazione professionale degli addetti;

Preso atto che la Signora Tecchi Barbara, dipendente comunale presso i Servizi Demografici – Area Amministrativa – si è dichiarata disponibile a partecipare alle giornate di aggiornamento;

Dato atto che il costo previsto per tale partecipazione alle 2 giornate di aggiornamento è di €. 140/cadauna persona (esente da Iva);

Dato atto che, comportando il presente atto un impegno di spesa, si rende necessario acquisire il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

- 1) **di iscrivere** agli incontri di aggiornamento professionale in premessa citati la Signora Tecchi Barbara, dipendente di questo Comune presso i Servizi Demografici – Area Amministrativa;
- 2) **di imputare** la spesa complessiva di € **140,00**, esente da IVA, all'Intervento 1010803 “Altri servizi generali – Prestazioni di servizi” del bilancio 2011, che presenta la necessaria disponibilità;
- 3) **di dare atto** che la quota di partecipazione sarà corrisposta direttamente alla segreteria organizzativa prima dell’inizio del corso;
- 4) **di dare atto** che il presente provvedimento sarà esecutivo ai sensi di legge, dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;
- 5) **di dare atto** che la presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e depositata in originale presso l'Ufficio del sottoscritto, nonché in copia presso l'Ufficio Ragioneria.

Poncarale, lì 14/02/2011

Il Responsabile Area Servizi
Amministrativi
F.to Moschella dott. Santi

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in relazione al presente atto, appone il VISTO di regolarità contabile attestante la sussistenza della copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

Poncarale, lì 14/02/2011

F.to Il Responsabile del Servizio
Pagati rag. Primo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione viene pubblicata all'albo Pretorio del Comune in data odierna e per 15 giorni consecutivi.

Poncarale, lì 14/02/2011

F.to Il Responsabile Area Servizi
Amministrativi
Moschella dott. Santi

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Poncarale, lì 14/02/2011

Il Responsabile Area Servizi Amministrativi
Moschella dott. Santi