



Prot. 1964/2021

DECRETO DEL SINDACO N. 2 DEL 02/04/2021

OGGETTO: CHIUSURA AL PUBBLICO DEGLI UFFICI COMUNALI DI PONCARALE (BS) IN DATA 03 APRILE 2021.

IL SINDACO

VISTO l'art. 50, comma 7, del D.Lgs 18.08.20000 n. 267 e ss.mm.ii. recante "*Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali*", ai sensi del quale il Sindaco coordina e organizza "*gli orari di apertura al pubblico degli Uffici localizzati nel territorio al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti*";

CONSIDERATO che in alcune giornate dell'anno, in particolare nelle giornate feriali ponte tra due festività o nelle giornate feriali immediatamente precedenti le festività, si riduce notevolmente l'afflusso di pubblico e la richiesta di servizi agli Uffici Comunali;

CONSIDERATA, altresì, la necessità nell'ambito della più generale riduzione della spesa pubblica, di adottare provvedimenti tesi al contenimento dei consumi energetici, da perseguirsi in particolari periodi dell'anno (festività natalizie; festività di fine anno; festività pasquali; 1° maggio; 2 giugno), caratterizzati da una consistente riduzione dell'accesso ai Servizi comunali da parte dell'utenza e della possibile correlata contrazione del numero di unità in servizio in concomitanza con la fruizione di ferie;

RITENUTO di disporre la chiusura degli Uffici Comunali per la giornata di Sabato 03 Aprile 2021, precedente alla Domenica di Pasqua e al Lunedì dell'Angelo (giorno festivo legalmente riconosciuto);

PRECISATO che a tutti i dipendenti comunali per la giornata del 3 Aprile 2021 verrà computato un giorno di ferie;

VISTO il vigente Statuto dell'Ente;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO

DECRETA

- 1.** dispone la chiusura al pubblico di tutti gli Uffici Comunali di Poncarale (BS) per la giornata di **Sabato 3 Aprile 2021**, con contestuale assegnazione di un giorno di ferie al personale dipendente interessato;
- 2.** dà atto che dall'adozione del presente Decreto non derivano nuovi o maggiori oneri a carico delle casse comunali;
- 3.** trasmette copia del presente Decreto a tutti i dipendenti Comunali, già comunque, informalmente e preventivamente notiziati dell'adozione del presente atto;
- 4.** pubblica – ai fini della massima trasparenza ed accessibilità - il presente Decreto mediante apposito avviso **A)** all'ingresso degli Uffici Comunali; **B)** in evidenza sulla Home page del sito istituzionale del Comune oltre che **C)** all'Albo on line dell'Ente per 15 (quindici) giorni consecutivi ai sensi e per gli effetti della Legge n. 69/2009 e ss.mm.ii.; **D)** sul portale "*Amministrazione comunale*" in via permanente nell'apposita Sezione, rubricata "*Organizzazione*", Sotto Sezione denominata "*Articolazione degli Uffici*".

Il Sindaco

Sig. Antonio Zampedri



(Handwritten signature of Antonio Zampedri)